

Institut Valencià de la Joventut

RESOLUCIÓ de 10 de juny de 2021, del director general de l'Institut Valencià de la Joventut (IVAJ), per la qual es convoquen les ajudes a associacions juvenils i entitats prestadores de serveis a la joventut amb àmbit d'actuació a la Comunitat Valenciana per a l'any 2021. [2021/6672]

La Llei 15/2017, de 10 de novembre, de la Generalitat, de polítiques integrals de joventut, assenyalava, entre les funcions de l'Institut Valencià de la Joventut (IVAJ), la promoció de la participació dels joves, així com donar suport material i econòmic al desenvolupament de les iniciatives i projectes de les estructures de participació juvenil previstes en els articles 17 i 18 d'aquesta llei, com a vehicles principals de transmissió dels valors democràtics de tolerància, solidaritat i respecte a la diversitat, sense excloure'n el suport a altres formes de participació.

La política juvenil que desenvolupa l'Institut Valencià de la Joventut s'emmarca en la participació de la joventut d'una manera lliure i eficaç, que facilite el marc adequat per al seu desenvolupament social, polític, econòmic i cultural, tal com estableix l'article 48 de la Constitució.

Per tot això, en virtut de la competència atribuïda per l'article 160.4.b de la Llei 1/2015, de 6 de febrer de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, en relació amb els articles 6 i 11 de la Llei 15/2017, de 10 de novembre, de la Generalitat, de polítiques integrals de joventut, resolc:

Primer. Convocatòria

1. Es convoquen ajudes a les associacions juvenils i entitats prestadores de serveis a la joventut amb àmbit d'actuació a la Comunitat Valenciana, per al desenvolupament d'activitats de caràcter social i de voluntariat durant l'any 2021, de conformitat amb el que es disposa en l'Ordre 19/2016, de 16 de novembre, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual s'estableixen les bases reguladores de la concessió d'ajudes en matèria de joventut (DOGV 7921, 21.11.2016), d'ara en avant ordre de bases.

2. S'aprova el model de sol·licitud i la resta de documentació, que s'inclouen com a annexos I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX i X d'aquesta resolució.

Segon. Finançament

Les ajudes que es convoquen es finançaran amb càrrec a la línia de subvenció S5245000 del pressupost de l'Institut Valencià de la Joventut per al 2021, amb un import global màxim de 700.000,00 euros.

Tercer. Comissió Europea

De conformitat amb el que es disposa en l'article 3.4 del Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, es fa constar que les ajudes a què fa referència aquesta resolució de convocatòria no estan subjectes a la notificació prevista en l'article 108.3 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, per no reunir tots els requisits de l'article 107.1 del mateix tractat.

Concretament, aquestes ajudes no suposen un avantatge econòmic per a les entitats beneficiàries, ni suposen el falsejament de la competència, ja que van dirigides al finançament d'activitats de caràcter social i de voluntariat.

Les activitats subvencionades les realitzen associacions juvenils i entitats prestadores de serveis a la joventut amb àmbit d'actuació a la Comunitat Valenciana, i no suposen l'exercici d'una activitat econòmica, entesa com l'oferta de béns i serveis destinada a la consecució d'un benefici econòmic, ni suposen un avantatge econòmic a favor d'empreses o entitats, que pugui falsejar la competència en els intercanvis comercials entre els estats membres.

Quart. Objecte de les ajudes i règim de concessió

1. Aquesta resolució estableix les condicions de la convocatòria de la subvenció a associacions juvenils i entitats prestadores de serveis a la

Institut Valencià de la Joventut

RESOLUCIÓN de 10 de junio de 2021, del director general del Institut Valencià de la Joventut (IVAJ), por la que se convocan las ayudas a asociaciones juveniles y entidades prestadoras de servicios a la juventud con ámbito de actuación en la Comunitat Valenciana para el año 2021. [2021/6672]

La Ley 15/2017, de 10 de noviembre, de la Generalitat, de políticas integrales de Juventud, señala, entre las funciones del Institut Valencià de la Joventut (IVAJ), la promoción de la participación de los jóvenes, así como dar apoyo material y económico al desarrollo de las iniciativas y proyectos de las estructuras de participación juvenil previstas en los artículos 17 y 18 de esta ley, como vehículos principales de transmisión de los valores democráticos de tolerancia, solidaridad y respeto a la diversidad, sin excluir el apoyo a otras formas de participación.

La política juvenil que desarrolla el Institut Valencià de la Joventut se enmarca en la participación de la juventud de una forma libre y eficaz, propiciando el marco adecuado para su desarrollo social, político, económico y cultural, tal y como establece el artículo 48 de la Constitución.

Por todo ello, en virtud de la competencia atribuida por el artículo 160.4.b de la Ley 1/2015 de, 6 de febrero de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, en relación con los artículos 6 y 11 de la Ley 15/2017, de 10 de noviembre, de la Generalitat, de políticas integrales de juventud, resuelvo:

Primero. Convocatoria

1. Se convocan ayudas a las asociaciones juveniles y entidades prestadoras de servicios a la juventud con ámbito de actuación en la Comunitat Valenciana, para el desarrollo de actividades de carácter social y de voluntariado durante el año 2021, de conformidad con lo dispuesto en la Orden 19/2016, de 16 de noviembre, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas por la que se establecen las bases reguladoras de la concesión de ayudas en materia de juventud (DOGV 7921, 21.11.2016), de aquí en adelante orden de bases.

2. Se aprueba el modelo de solicitud y demás documentación, que se incluyen como anexos I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX y X de la presente resolución.

Segundo. Financiación

Las ayudas que se convocan se financiarán con cargo a la línea de subvención S5245000 del presupuesto del Institut Valencià de la Joventut para 2021 con un importe global máximo de 700.000,00 euros.

Tercero. Comisión Europea

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 3.4 del Decreto 128/2017, de 29 de septiembre, del Consell, por el que regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas, se hace constar que las ayudas a que se refiere la presente resolución de convocatoria, no están sujetas a la notificación prevista en el artículo 108.3 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, al no reunir todos los requisitos del artículo 107.1 del propio Tratado.

Concretamente, estas ayudas no suponen una ventaja económica para las entidades beneficiarias, ni suponen el falseamiento de la competencia, ya que las mismas van dirigidas a la financiación de actividades de carácter social y de voluntariado.

Las actividades subvencionadas se realizan por asociaciones juveniles y entidades prestadoras de servicios a la juventud con ámbito de actuación en la Comunitat Valenciana, y no suponen el ejercicio de una actividad económica, entendida como la oferta de bienes y servicios destinada a la consecución de un beneficio económico, ni suponen una ventaja económica a favor de empresas o entidades, que pueda falsear la competencia en los intercambios comerciales entre los Estados miembros.

Cuarto. Objeto de las ayudas y régimen de concesión

1. La presente resolución establece las condiciones de la convocatoria de la subvención a asociaciones juveniles y entidades prestadoras de

joventut, inscrites en el Cens d'associacions juvenils i entitats prestadores de serveis a la joventut de la Comunitat Valenciana, per a finançar les despeses corrents i de personal del Programa general d'activitats 2021, que no haja sigut subvencionat ni sol·licitada la subvenció en l'exercici 2020 i l'objecte del qual és el que es recull en l'annex II de l'ordre de bases.

2. La concessió de les ajudes es realitzarà en règim de concurrència competitiva.

Cinqué. Sol·licituds i termini

1. La sol·licitud d'ajuda haurà d'emplenar-se en el model d'instància que figura en l'annex I d'aquesta resolució i es presentarà exclusivament de manera telemàtica en la seu electrònica de la Generalitat, en l'URL https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=221&version=amp. Els models de formularis i d'annexos es troben en l'URL de la sol·licitud esmentada.

2. El termini de presentació de sol·licituds serà d'un mes comptat a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. L'incompliment d'aquest termini determinarà la inadmissió de la sol·licitud per extemporània.

Sisé. Documentació

1. Juntament amb la sol·licitud, es presentarà la documentació següent:

a) Declaració responsable acreditativa de no exercir activitat econòmica i, en cas que, excepcionalment, el sol·licitant duiguera a terme alguna activitat econòmica, que la subvenció concedida no la finançarà. S'inclou en el model de sol·licitud (apartat D).

b) Declaració responsable de no concórrer en l'entitat sol·licitant les circumstàncies assenyalades en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que s'inclou en el model de sol·licitud (apartat D).

c) Declaració responsable que tot el personal que presta serveis en l'entitat sol·licitant de l'ajuda compleix el que s'estableix en article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi civil i de la Llei d'enjudiciament civil, i el que s'estableix en l'article 8.4 i 5 de la Llei 45/2015, de 14 d'octubre, de voluntariat (apartat D de la sol·licitud).

d) Declaració responsable del compliment de la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat o, si escau, de l'exempció d'aquesta obligació per part de l'entitat sol·licitant de l'ajuda, signada pel representant legal d'aquesta, que s'inclou en el model de sol·licitud, en compliment del que estableix l'article 7 de la Llei 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat, sobre l'Estatut de les persones amb discapacitat, que s'inclou en l'apartat D del model de sol·licitud.

e) Acreditació d'estar al corrent de les seues obligacions tributàries. Per a això, l'entitat sol·licitant podrà autoritzar l'òrgan instructor perquè obtinga directament l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries a través de certificats telemàtics, de conformitat amb el que es disposa en el Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'estableixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic. Els qui no atorguen aquesta autorització hauran d'aportar la documentació acreditativa que estan al corrent de les esmentades obligacions (apartat G de la sol·licitud).

f) Acreditació d'estar al corrent de les seues obligacions davant la Seguretat Social. Per a això, l'òrgan instructor podrà consultar o obtenir directament l'acreditació del compliment de les obligacions amb la Seguretat Social a través de certificats telemàtics, llevat que l'interessat s'hi oposara, de conformitat amb el que es disposa en l'article 77.1.c del Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de la Seguretat Social, i l'article 28.2 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Els qui s'oposen a aquesta consulta o obtenció de dades hauran d'aportar la documentació acreditativa que estan al corrent de les esmentades obligacions (apartat G de la sol·licitud).

g) En el supòsit que la persona que pretenga actuar en representació de l'entitat sol·licitant de l'ajuda com a representant legal d'aquesta no conste en el Cens d'associacions juvenils i entitats prestadores de

servicios a la juventud, inscritas en el Censo de Asociaciones Juveniles y Entidades Prestadoras de Servicios a la Juventud de la Comunitat Valenciana, para financiar los gastos corrientes y de personal del Programa General de Actividades 2021, que no haya sido subvencionado ni solicitada la subvención en el ejercicio 2020 y cuyo objeto es el recogido en el anexo II de la orden de bases.

2. La concesión de las ayudas se realizará en régimen de concurrencia competitiva.

Quinto. Solicitudes y plazo

1. La solicitud de ayuda deberá cumplimentarse en el modelo de instancia que figura en el anexo I a la presente resolución y se presentará exclusivamente de forma telemática en la sede electrónica de la Generalitat, en la URL https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=221&version=amp. Los modelos de formularios y de anexos se encuentran en la URL de la solicitud citada.

2. El plazo de presentación de solicitudes será de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. El incumplimiento de este plazo determinará la inadmisión de la solicitud por extemporánea.

Sexto. Documentación

1. Junto con la solicitud se presentará la siguiente documentación:

a) Declaración responsable acreditativa de no ejercer actividad económica y, en caso de que, excepcionalmente, el solicitante llevara a cabo alguna actividad económica, de que la subvención concedida no financiará esta. Se incluye en el modelo de solicitud (apartado D).

b) Declaración responsable de no concurrir en la entidad solicitante las circunstancias señaladas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, que se incluye en el modelo de solicitud (apartado D).

c) Declaración responsable de que todo el personal que presta servicios en la entidad solicitante de la ayuda, cumple con lo establecido en artículo 13.5 de la Ley orgánica 1/1996, de protección jurídica del menor, de modificación parcial del Código Civil y de la Ley de Enjuiciamiento Civil y con lo establecido en el artículo 8.4 y 5 de la Ley 45/2015, de 14 de octubre, de Voluntariado (apartado D de la solicitud).

d) Declaración responsable del cumplimiento de la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad o, en su caso, de la exención de dicha obligación por parte de la entidad solicitante de la ayuda, firmada por el representante legal de la misma, que se incluye en el modelo de solicitud, en cumplimiento de lo que establece el artículo 7 de la Ley 11/2003, de 10 de abril, de la Generalitat, sobre el Estatuto de las Personas con Discapacidad, que se incluye en el apartado D del modelo de solicitud.

e) Acreditación de encontrarse al corriente de sus obligaciones tributarias. Para ello, la entidad solicitante podrá autorizar al órgano instructor para que obtenga directamente la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias a través de certificados telemáticos, de conformidad con lo dispuesto en el Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y de reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la administración de la Generalitat y su sector público. Quienes no otorguen dicha autorización deberán aportar la documentación acreditativa de que se hallan al corriente de las citadas obligaciones (apartado G de la solicitud).

f) Acreditación de encontrarse al corriente de sus obligaciones frente a la Seguridad Social. Para ello, el órgano instructor podrá consultar u obtener directamente la acreditación del cumplimiento de las obligaciones con la Seguridad Social a través de certificados telemáticos, salvo que el interesado se opusiera a ello, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 77.1 c) del Real decreto legislativo 8/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de la Seguridad Social y el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. Quienes se opongan a dicha consulta u obtención de datos deberán aportar la documentación acreditativa de que se hallan al corriente de las citadas obligaciones (apartado G de la solicitud).

g) En el supuesto de que, la persona que pretenda actuar en representación de la entidad solicitante de la ayuda como representante legal de la misma no conste en el Censo de Asociaciones Juveniles y Enti-

serveis a la joventut de la Comunitat Valenciana, aquesta condició haurà d'acreditar-se mitjançant escriptura de poder o certificat del secretari o secretària de l'entitat en què es faça referència a l'acord de l'Assemblea General o precepte dels estatuts en què així s'establisca. Les dades d'identificació de l'entitat, així com de la persona representant legal de l'empresa que es detallen en la sol·licitud es verificaran d'acord amb l'obligació legal de l'apartat 1 de l'article 9 de la Llei 39/2015 i el Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell.

h) Targeta del número d'identificació fiscal (NIF) de l'entitat sol·licitant de l'ajuda.

i) Documentació acreditativa de tindre contractada una assegurança o garantia financera adequada a les característiques i circumstàncies de l'activitat desenvolupada pels voluntaris, que els cobrisca els riscos d'accident i malaltia derivats directament de l'activitat voluntària desenvolupada durant el 2021, d'acord amb l'article 14.2.c de la Llei 45/2015, de 14 d'octubre, de voluntariat, que haurà de preveure el nombre de voluntaris assegurats.

j) Fitxa resum en què es recullen, de manera sucinta, totes les activitats programades, amb indicació del període de realització, el nombre de destinataris previstos i l'import sol·licitat, segons model que s'inclou en l'annex II d'aquesta resolució.

k) Activitats 2021 objecte de subvenció. Les activitats a realitzar es presentaran emplenant un exemplar del model d'annex III per cadascuna de les activitats que s'hagen indicat en la fitxa resum de la lletra anterior i s'haurà d'ajustar al que s'ha assenyalat en l'article 1 de l'annex II de l'ordre de bases, i en aquest s'haurà de fer una clara referència a cadascun dels aspectes que es recullen per a la seua valoració en l'article 6.a de l'annex II de l'ordre de bases.

l) Balanç de situació i compte de resultats de l'entitat de l'any 2020 o, excepcionalment, relació d'ingressos i despeses, en document signat per la persona titular de la secretaria i amb el vistiplau o la conformitat de la persona que represente legalment l'entitat sol·licitant de l'ajuda.

En el cas que l'entitat sol·licitant de l'ajuda opte per presentar la relació d'ingressos i despeses esmentada, haurà d'utilitzar el model que s'inclou com a annex IV d'aquesta resolució.

m) Acreditació de la implantació territorial de l'entitat en, almenys, 15 localitats de dues províncies de la Comunitat Valenciana.

Perquè quede acreditada la implantació de l'entitat en cada municipi haurà de presentar-se conjuntament:

U. Certificat expedit pel respectiu ajuntament, o pel consell local de la joventut corresponent, o pel Consell Valencià de la Joventut. Als efectes del que es preveu en aquesta resolució, els certificats tindran un període de vigència de cinc anys des de la data de la seua expedició. En qualsevol cas, perquè siguen tinguts en compte caldrà que estiguen en vigor l'últim dia del termini concedit per a la presentació de les sol·licituds d'ajuda.

Dos. Declaració responsable d'haver realitzat en aqueixa localitat, com a mínim, una activitat de les subvencionables en aquesta convocatòria durant 2020, signada pel representant legal de l'entitat, segons l'annex V.

Ambdós documents seran necessaris per a acreditar l'esmentada implantació territorial, i en el supòsit que no s'acredite la mínima implantació requerida, l'entitat no podrà obtindre la condició de beneficiària de les ajudes regulades en aquesta convocatòria.

n) Domini de la pàgina web (apartat H).

o) En el cas que l'entitat sol·licitant de l'ajuda es vulga beneficiar de la possibilitat prevista en l'article 6.f de l'annex II de l'ordre de bases, haurà d'aportar, d'acord amb el que estableix l'article 8 de la Llei 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat, sobre l'Estatut de les persones amb discapacitat, els contractes dels treballadors amb discapacitat i els certificats de minusvalidesa d'aquests, expedits per l'organisme oficial competent, d'acord amb el que es preveu en la normativa vigent, juntament amb els corresponents models dels impresos justificatius de les cotitzacions a la Seguretat Social i de les retencions de l'IRPF en l'Agència Estatal d'Administració Tributària.

p) Model de domiciliació bancària de l'entitat beneficiària de l'ajuda en què se sol·licita que es faça l'ingrés de la subvenció, excepte si s'ha presentat amb anterioritat davant l'Institut Valencià de la Joventut, i en aquest cas s'haurà d'indicar el número del compte anteriorment utilitzat i donat d'alta a aquest efecte.

dades Prestadoras de Servicios a la Juventud de la Comunitat Valenciana, tal condició deberà acreditarse mediante escritura de poder o certificado del secretario/a de la entidad en el que se haga referencia al acuerdo de la Asamblea General o precepto de los estatutos en que así se establezca. Los datos de identificación de la entidad, así como de la persona representante legal de la empresa que se detallen en la solicitud se verificarán de acuerdo con la obligación legal del apartado 1 del artículo 9 de la Ley 39/2015 y el Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell.

h) Tarjeta del Número de Identificación Fiscal (NIF) de la entidad solicitante de la ayuda.

i) Documentación acreditativa de tener contratado un seguro o garantía financiera adecuada a las características y circunstancias de la actividad desarrollada por los voluntarios, que les cubra los riesgos de accidente y enfermedad derivados directamente de la actividad voluntaria desarrollada durante 2021, de acuerdo con el artículo 14.2.c de la Ley 45/2015, de 14 de octubre, de Voluntariado, que deberá contemplar el número de voluntarios asegurados.

j) Ficha resumen en la que se recojan, de manera sucinta, todas las actividades programadas con indicación del periodo de realización, núm. de destinatarios previstos e importe solicitado, según modelo que se incluye en el anexo II de esta resolución.

k) Actividades 2021 objeto de subvención. Las actividades a realizar se presentarán cumplimentando un ejemplar del modelo de anexo III por cada una de las actividades que se hayan relacionado en la ficha resumen de la letra anterior y atenderá a lo señalado en el artículo 1 del anexo II de la orden de bases y en el que se habrá de hacer una clara referencia a cada uno de los aspectos que se recogen para su valoración en el artículo 6.a del anexo II de la orden de bases.

l) Balance de situación y cuenta de resultados de la entidad del año 2020 o excepcionalmente, relación de ingresos y gastos, en documento firmado por la persona titular de la secretaría y con el visto bueno o conformidad de la persona que represente legalmente a la entidad solicitante de la ayuda.

En el caso de que la entidad solicitante de la ayuda opte por presentar la relación de ingresos y gastos citada, deberá utilizar el modelo que se incluye como anexo IV a esta resolución.

m) Acreditación de la implantación territorial de la entidad en, al menos, 15 localidades de dos provincias de la Comunitat Valenciana.

Para que quede acreditada la implantación de la entidad en cada municipio deberá presentarse conjuntamente:

Uno. Certificación expedida por el respectivo ayuntamiento, o por el consejo local de la juventud correspondiente, o por el Consell Valencià de la Joventut. A efectos de lo previsto en esta resolución, las certificaciones tendrán un período de vigencia de cinco años desde la fecha de su expedición. En cualquier caso, para que sean tenidas en cuenta, será necesario que se encuentren en vigor el último día del plazo concedido para la presentación de las solicitudes de ayuda.

Dos. Declaración responsable de haber realizado en esa localidad, como mínimo, una actividad de las subvencionables en la presente convocatoria durante 2020, firmada por el representante legal de la entidad, según anexo V.

Ambos documentos serán necesarios para acreditar la mencionada implantación territorial, y en supuesto de no acreditar la mínima implantación requerida, la entidad no podrá obtener la condición de beneficiaria de las ayudas reguladas en la presente convocatoria.

n) Dominio de la página web (apartado H)

o) En el caso de que la entidad solicitante de la ayuda se quiera beneficiar de la posibilidad prevista en el artículo 6.f del anexo II de la orden de bases, deberá aportar, de acuerdo con lo que establece el artículo 8 de la Ley 11/2003, de 10 de abril, de la Generalitat, sobre el Estatuto de las Personas con Discapacidad, los contratos de los trabajadores discapacitados y los certificados de minusvalía de los mismos expedidos por el organismo oficial competente, de acuerdo con lo previsto en la normativa vigente, junto con los correspondientes modelos de los impresos justificativos de las cotizaciones a la Seguridad Social y de las retenciones del IRPF en la Agencia Estatal de Administración Tributaria.

p) Modelo de domiciliación bancaria de la entidad beneficiaria de la ayuda en la que se solicita que se haga el ingreso de la subvención, salvo si se ha presentado con anterioridad ante el Institut Valencià de la Joventut en cuyo caso se indicará el número de la cuenta anteriormente utilizada y dada de alta a estos efectos.

2. Les dades que no queden acreditades mitjançant l'aportació de la documentació establida en l'apartat n de l'anterior punt 1, no podran ser tingudes en compte a l'efecte de la valoració de la sol·licitud d'ajuda presentada.

3. La comprovació de l'existència de dades no ajustades a la realitat, tant en la sol·licitud com en la resta de la documentació aportada, podrà comportar, segons la seua importància, la denegació de la subvenció sol·licitada, sense perjudici de la resta de responsabilitats que pogueren derivar-se'n.

4. Si els documents exigits ja estan en poder de l'Institut Valencià de la Joventut, el sol·licitant podrà acollir-se al dret establert en l'article 53.1.d de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, sempre que es facen constar, per escrit, la data i l'òrgan o dependència en què es van presentar o, si escau, emetre. En els supòsits d'impossibilitat material d'obtenir aquesta documentació i amb anterioritat a la formulació de la proposta de resolució, l'òrgan competent podrà requerir-ne a l'entitat sol·licitant la presentació o, si no és possible, l'acreditació per altres mitjans dels requisits a què fa referència aquesta documentació.

Seté. Criteris de valoració i puntuació de les sol·licituds

1. La puntuació global màxima de cada sol·licitud serà de 100 punts d'acord amb la distribució de criteris i la seua corresponent valoració recollida en l'article 6 de l'annex II de l'ordre de bases.

2. Aplicats els esmentats criteris i amb la valoració corresponent a totes les sol·licituds que hagen complert els requisits de la convocatòria, s'elaborarà una llista amb les puntuacions obtingudes per cadascuna d'aquestes.

3. El càlcul de la quantia a concedir es realitzarà d'acord amb el que s'estableix en l'article 7 de l'annex II de l'ordre de bases.

Huité. Instrucció i resolució de la convocatòria

1. El Servei de Participació i Cultura de l'IVAJ instruirà el procediment de concessió de les ajudes i la Direcció General, en vista de la proposta de la comissió avaluadora, resoldrà sobre les sol·licituds d'ajudes presentades a l'empara del que es disposa en aquesta resolució. La denegació de l'ajuda haurà de ser motivada i les raons es faran constar en la resolució, i, en tot cas, hauran de quedar acreditats en el procediment els fonaments de la resolució que s'adopte.

2. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució serà de tres mesos a comptar des de la presentació de la sol·licitud, sempre que aquesta reunisca els requisits exigits i s'aporte tota la documentació requerida. En cas contrari, el còmput del termini s'iniciarà a partir del moment en què s'esmena la sol·licitud.

Si transcorregut aquest termini no s'haguera dictat una resolució expressa, les sol·licituds presentades es podran entendre desestimades, de conformitat amb el que es disposa en l'article 55 de la Llei 9/2001, de 27 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat Valenciana. Tot això sense perjudici de l'obligació de resoldre i notificar establida en l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3. La resolució de la convocatòria es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, en els termes previstos en l'article 18.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

4. L'eficàcia de la concessió de les ajudes quedarà supeditada al compliment dels termes i les condicions de la concessió. La no presentació de la justificació de la despesa en el termini fixat donarà lloc a la pèrdua de la subvenció i la consegüent revocació.

Nové. Justificació i pagament

1. La realització de les activitats per a les quals s'haja concedit l'ajuda es justificarà mitjançant la presentació de la documentació següent:

a) Memòria justificativa de les activitats objecte de subvenció realitzades durant l'any 2021, segons l'annex VI, per cadascuna de les activitats subvencionades.

La memòria haurà de descriure l'execució d'aquestes i detallar almenys el nombre de persones destinatàries desagregades per edat i

2. Los datos que no queden acreditados mediante la aportación de la documentación establecida en el apartado n del anterior punto 1, no podrán ser tenidos en cuenta a efectos de la valoración de la solicitud de ayuda presentada.

3. La comprobación de la existencia de datos no ajustados a la realidad, tanto en la solicitud como en la restante documentación aportada, podrá comportar, en función de su importancia, la denegación de la subvención solicitada, sin perjuicio de las restantes responsabilidades que pudieran derivarse.

4. Si los documentos exigidos ya están en poder del Institut Valencià de la Joventut el solicitante podrá acogerse al derecho establecido en el artículo 53.1.d de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, siempre que se haga constar, por escrito, la fecha y el órgano o dependencia en que fueron presentados o, en su caso, emitidos. En los supuestos de imposibilidad material de obtener tal documentación y con anterioridad a la formulación de la propuesta de resolución, el órgano competente podrá requerir a la entidad solicitante su presentación o, en su defecto, la acreditación por otros medios de los requisitos a que se refiere dicha documentación.

Séptimo. Criterios de valoración y puntuación de las solicitudes

1. La puntuación global máxima de cada solicitud será de 100 puntos de acuerdo con la distribución de criterios y su correspondiente valoración recogida en el artículo 6 del anexo II de la orden de bases.

2. Aplicados los citados criterios y con la valoración correspondiente a todas las solicitudes que hayan cumplido los requisitos de la convocatoria, se elaborará una lista con las puntuaciones obtenidas por cada una de ellas.

3. El cálculo de la cuantía a conceder se realizará conforme a lo establecido en el artículo 7 del anexo II de la orden de bases.

Octavo. Instrucción y resolución de la convocatoria

1. El Servicio de Participación y Cultura del IVAJ instruirá el procedimiento de concesión de las ayudas y la Dirección General, a la vista de la propuesta de la comisión evaluadora, resolverá sobre las solicitudes de ayudas presentadas al amparo de lo dispuesto en la presente resolución. La denegación de la ayuda deberá ser motivada y las razones se harán constar en la resolución, debiendo en todo caso quedar acreditados en el procedimiento los fundamentos de la resolución que se adopte.

2. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución será de 3 meses a contar desde la presentación de la solicitud, siempre y cuando esta reúna los requisitos exigidos y se aporte toda la documentación requerida. En caso contrario, el cómputo del plazo se iniciará a partir del momento en que se subsane la solicitud.

Si, transcurrido dicho plazo, no hubiera recaído resolución expresa, las solicitudes presentadas podrán entenderse desestimadas, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 55 de la Ley 9/2001, de 27 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat Valenciana. Todo ello sin perjuicio de la obligación de resolver y notificar establecida en el artículo 21 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

3. La resolución de la convocatoria se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, en los términos previstos en el artículo 18.1 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

4. La eficacia de la concesión de las ayudas quedará supeditada al cumplimiento de los términos y condiciones de la concesión. La no presentación de la justificación del gasto en el plazo fijado dará lugar a la pérdida de la subvención y consiguiente revocación.

Noveno. Justificación y pago

1. La realización de las actividades para las que se haya concedido la ayuda se justificará mediante la presentación de la siguiente documentación:

a) Memoria justificativa de las actividades objeto de subvención realizadas durante el año 2021, según anexo VI por cada una de las actividades subvencionadas.

La Memoria deberá describir la ejecución de las mismas, detallará al menos el número de personas destinatarias desagregadas por edad i

sexe, el grau de compliment dels objectius proposats, annex fotogràfic, material gràfic, despeses corrents imputades per activitat i totes altres dades que es consideren de rellevància.

b) Fitxa resum de despeses imputades per cadascuna de les activitats subvencionades, segons l'annex VII, tenint en compte que aquests imports no podran superar els imports sol·licitats d'acord amb l'annex II d'aquesta convocatòria.

c) Factures originals o escanejades corresponents a les despeses corrents derivades de les activitats subvencionades i pel total de l'import justificat, així com els documents justificatius del pagament efectiu de cadascuna d'aquestes. Les esmentades factures hauran de complir els requisits establits en la normativa vigent. Totes les despeses a justificar s'hauran de correspondre amb els continguts de les activitats subvencionades i se n'haurà de presentar una relació segons el model de certificat de l'annex VIII. Per a això, aniran acompanyades d'una explicació sintètica, i es podrà requerir una memòria justificativa addicional de qualsevol d'aquestes.

d) Detall de les despeses del personal, segons el model de certificat inclòs de l'annex IX, que haja treballat directament en el programa subvencionat, juntament amb els corresponents models dels impresos justificatius de les cotitzacions a la Seguretat Social i de les retencions i ingressos de l'IRPF en l'Agència Estatal d'Administració Tributària. Aquestes despeses no podran superar el 50 % de l'import total subvencionat.

e) Certificat del secretari o secretària de l'entitat, on es faça constar que l'import de la subvenció està registrat com a ingrés previst dins de la comptabilitat de l'associació per a l'any 2021, amb el vistiplau del representant legal d'aquesta (annex X).

2. Es consideren despeses subvencionables aquelles que resulten estrictament necessàries, estiguen directament i inequívocament relacionades amb el programa i les activitats aprovades, i es realitzen dins del termini establert. Les despeses subvencionables han de respondre a costos reals, efectivament realitzats i pagats.

3. Les despeses corresponents a allotjament i transport que puguin ser subvencionables d'acord amb el paràgraf anterior, hauran d'anar acompanyades d'un full de liquidació en què es detallarà el motiu o objecte del desplaçament realitzat, relació amb l'activitat subvencionada, destinació, data d'aquest, hora d'eixida i arribada, nom i DNI de la persona i, si escau, títol del transport, bitllets i factures amb els seus corresponents justificants de pagament. Quan el desplaçament es realitze en vehicle particular, únicament se subvencionarà, si escau, la quantitat que resulte de computar 0,19 euros per quilòmetre recorregut, sempre que es justifique la necessitat del desplaçament i la realització efectiva d'aquest, i en aquest cas haurà d'indicar-se, a més, la matrícula del vehicle. Aquestes despeses hauran d'enumerar-se en l'annex VIII anteriorment descrit.

4. Les despeses de marxandatge no superaran en cap cas el 10 % de l'import de la subvenció concedida.

5. No podran subvencionar-se:

a) Les despeses generals de manutenció i restauració, llevat de les despeses de restauració implícites en l'estada en albergs, residències, campaments en què les entitats organitzen les activitats, sempre que no hagen suposat cap despesa per als destinataris, i es justifiquen mitjançant un certificat signat per la persona representant de l'entitat sol·licitant de l'ajuda.

b) Les despeses de desplaçament i hostalatge fora del territori nacional.

c) Les despeses que per la seua naturalesa tinguen el caràcter d'inventariables, incloent entre aquestes l'adquisició de qualsevol tipus d'equipament.

d) Les activitats que consistisquen en festes, revetles, celebracions gastronòmiques, concerts, activitats esportives o similars.

e) Aquelles despeses que hagen sigut finançades íntegrament pels participants en l'activitat.

f) Els premis en metàl·lic.

g) Toda la cartelleria i la publicitat realitzada de l'activitat subvencionada, que no porten l'esment o els logotips d'haver sigut finançats per la Generalitat Valenciana-IVAJ.

h) Els materials realitzats per encàrrec que porten impreses llegendes o eslògans i no porten imprès el logotip de la Generalitat Valenciana-IVAJ.

y sexo, el grado de cumplimiento de los objetivos propuestos, anexo fotográfico, material gráfico, gastos corrientes imputados por actividad y cuantos otros datos se consideren de relevancia.

b) Ficha resumen de gastos imputados por cada una de las actividades subvencionadas, según anexo VII, teniendo en cuenta que dichos importes no podrán superar los importes solicitados de acuerdo con el anexo II de la presente convocatoria.

c) Facturas originales o escaneadas correspondientes a los gastos corrientes derivados de las actividades subvencionadas y por el total del importe justificado, así como los documentos justificativos del pago efectivo de cada una de ellas. Dichas facturas deberán cumplir con los requisitos establecidos por la normativa vigente. Todos los gastos a justificar deberán corresponderse con los contenidos de las actividades subvencionadas y deberá presentarse una relación de los mismos según modelo de certificado del anexo VIII. Para ello irán acompañados de una explicación sintética, pudiéndose requerir memoria justificativa adicional de cualquiera de ellas.

d) Detalle de los gastos del personal, según modelo de certificado incluido del anexo IX, que haya trabajado directamente en el programa subvencionado, junto con los correspondientes modelos de los impresos justificativos de las cotizaciones a la Seguridad Social y de las retenciones e ingresos del IRPF en la Agencia Estatal de Administración Tributaria. Estos gastos no podrán superar el 50 % del importe total subvencionado.

e) Certificado del secretario o secretaria de la entidad, haciendo constar que el importe de la subvención está registrado como ingreso previsto dentro de la contabilidad de la asociación para el año 2021, con el visto bueno del representante legal de la misma. (anexo X).

2. Se consideran gastos subvencionables, aquellos que resulten estrictamente necesarios, estén directa e inequívocamente relacionados con el programa y las actividades aprobadas, y se realicen dentro del plazo establecido. Los gastos subvencionables deben responder a costes reales, efectivamente realizados y pagados.

3. Los gastos correspondientes a alojamiento y transporte, que puedan ser subvencionables de acuerdo con el párrafo anterior, deberán ir acompañados de una hoja de liquidación en la que se detallará el motivo u objeto del desplazamiento realizado, relación con la actividad subvencionada, destino, fecha del mismo, hora de salida y llegada, nombre y DNI de la persona, y en su caso título del transporte, billetes y facturas con sus correspondientes justificantes de pago. Cuando el desplazamiento se realice en vehículo particular, únicamente se subvencionará, en su caso, la cantidad que resulte de computar 0,19 euros por kilómetro recorrido, siempre que se justifique la necesidad del desplazamiento, su efectiva realización y en este caso además deberá indicarse la matrícula del vehículo. Estos gastos deberán relacionarse en el anexo VIII anteriormente descrito.

4. Los gastos de merchandising no superarán en ningún caso el 10 % del importe de la subvención concedida.

5. No podrán subvencionarse:

a) Los gastos generales de manutención y restauración excepto los gastos de restauración implícitos en la estancia en albergues, residencias, campamentos, en los que las entidades organicen las actividades, siempre que no hayan supuesto gasto alguno para los destinatarios, y se justifiquen mediante certificado firmado por la persona representante de la entidad solicitante de la ayuda.

b) Los gastos de desplazamiento y hospedaje fuera del territorio nacional.

c) Los gastos que por su naturaleza tengan el carácter de inventariables, incluyéndose entre estos la adquisición de cualquier tipo de equipamiento.

d) Las actividades que consistan en fiestas, verbenas, celebraciones gastronómicas, conciertos, actividades deportivas o similares.

e) Aquellos gastos que hayan sido financiados en su totalidad por los participantes en la actividad.

f) Los premios en metálico.

g) Toda la cartelería y la publicidad realizada de la actividad subvencionada, que no lleve la mención o los logotipos de haber sido financiados por la Generalitat Valenciana-IVAJ.

h) Los materiales realizados por encargo, que lleven impresos leyendas o eslóganes y no lleven impreso el logotipo de la Generalitat Valenciana-IVAJ.

i) L'import sol·licitat de les activitats no realitzades, d'acord amb l'apartat desé.

6. El règim de pagament de la subvenció, així com el termini de justificació de les ajudes seran els que s'indiquen en l'article 44.1 j) de la Llei 4/2020, de 30 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2021, que estableix que les subvencions de naturalesa corrent destinades al foment d'associacions i entitats juvenils s'abonaran, al mes de novembre la quantia equivalent a la justificació presentada pels beneficiaris fins al 31 d'octubre, i la resta de despeses es podran abonar al mes de gener de l'exercici 2022, amb justificació prèvia, sempre que no superen el 20 per cent de l'import la subvenció i que es tracte de despeses meritedes a partir de l'1 de novembre.

Desé. Minoració de les ajudes

1. Les associacions hauran d'executar íntegrament el programa subvencionat, en cas contrari es minorarà la subvenció concedida.

2. Si l'entitat no realitza alguna de les activitats prèviament presentades en la sol·licitud i valorades en el procediment de concessió i l'import sol·licitat coincideix amb la subvenció concedida, l'ajuda es minorarà d'acord amb l'import sol·licitat de les activitats que no hagen sigut realitzades.

3. Si l'import subvencionat és menor que la quantitat sol·licitada per l'entitat per a la realització de les activitats i no es realitza alguna de les activitats presentades en la sol·licitud i valorades en el procediment de concessió, la minoració de l'ajuda es realitzarà proporcionalment prenent com a referència la subvenció concedida.

Onzé. Clàusula de protecció de dades

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD); la Llei orgànica 3/2018, de protecció de dades i garantia dels drets digitals (BOE 294, 06.12.2018), i la resta de disposicions aplicables, les dades de caràcter personal proporcionades seran tractades per la Generalitat per a procedir a la tramitació de la sol·licitud a l'empara de la Llei general de subvencions.

Les entitats podran exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició, supressió, portabilitat i limitació del tractament davant l'organisme que gestione la seua ajuda, així com reclamar, si escau, davant l'autoritat de control en matèria de protecció de dades, especialment quan no haja obtingut satisfacció en l'exercici dels seus drets.

Dotzé. Acceptació de la normativa reguladora

La participació en aquesta convocatòria implica l'acceptació de la normativa que la regula.

Tretzé. Entrada en vigor

Aquesta resolució entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra aquesta resolució, que esgota la via administrativa, es podrà interposar un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciós Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, d'acord amb el que s'estableix en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós administrativa.

Potestativament, es podrà interposar un recurs de reposició davant de la Direcció General de l'IVAJ, en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució, segons el que es preveu en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

València, 10 de juny de 2021.— El director general de l'Institut Valencià de la Joventut: Jesús Martí Nadal.

i) El importe solicitado de las actividades no realizadas, de acuerdo con el apartado décimo.

6. El régimen de pago de la subvención así como el plazo de justificación de las ayudas serán los que se indican en el artículo 44.1 j) de la LEY 4/2020, de 30 de diciembre, de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2021, que establece que las subvenciones de naturaleza corriente destinadas al fomento de asociaciones y entidades juveniles, se abonarán en el mes de noviembre la cuantía equivalente a la justificación presentada por los beneficiarios hasta el 31 de octubre y el resto de gastos se podrán abonar el mes de enero del ejercicio 2022, con justificación previa, siempre que no superen el 20 por ciento del importe la subvención y que se trate de gastos meritedes a partir del 1 de noviembre.

Décimo. Minoración de las ayudas

1. Las asociaciones deberán ejecutar en su totalidad el programa subvencionado, en caso contrario se minorará la subvención concedida.

2. Si la entidad no realiza alguna de las actividades previamente presentadas en la solicitud y valoradas en el procedimiento de concesión, y el importe solicitado coincide con la subvención concedida, la ayuda se minorará de acuerdo con el importe solicitado de las actividades que no hayan sido realizadas.

3. Si el importe subvencionado es menor que la cantidad solicitada por la entidad para la realización de las actividades, y no se realiza alguna de las actividades presentadas en la solicitud y valoradas en el procedimiento de concesión, la minoración de la ayuda se realizará proporcionalmente tomando como referencia la subvención concedida.

Undécimo. Cláusula de protección de datos

De conformidad con el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en cuanto al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (RGPD), la Ley orgánica 3/2018, de protección de datos y garantía de los derechos digitales (BOE 294, 06.12.2018) y otras disposiciones aplicables, los datos de carácter personal proporcionados serán tratados por la Generalitat para proceder a la tramitación de la solicitud al amparo de la Ley general de subvenciones.

Las entidades podrán ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, supresión, portabilidad y limitación del tratamiento ante el organismo que gestione su ayuda, así como reclamar, en su caso, ante la autoridad de control en materia de protección de datos, especialmente cuando no haya obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos.

Duodécimo. Aceptación de la normativa reguladora

La participación en la presente convocatoria implica la aceptación de la normativa que la regula.

Decimotercero. Entrada en vigor

Esta resolución entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso contenciós administrativo ante la Sala de lo Contenciós Administrativo del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de acuerdo con lo establecido por la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicció contenciós-administrativa.

Potestativamente, podrá interponerse recurso de reposició, ante la Direcció General del IVAJ, en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de esta resolución, según lo previsto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

València, 10 de junio de 2021.— El director general del Institut Valencià de la Joventut: Jesús Martí Nadal.

ANNEX I / ANEXO I

 GENERALITAT VALENCIANA	 IVAJ Institut Valencià de la Joventut	SOL·LICITUD D'AJUDES A ASSOCIACIONS JUVENILS I ENTITATS PRESTADORS DE SERVEIS A LA JOVENTUT 2021 SOLICITUD DE AYUDAS A ASOCIACIONES JUVENILES Y ENTIDADES PRESTADORAS DE SERVICIOS A LA JUVENTUD 2021
A DADES DE L'ENTITAT DATOS DE LA ENTIDAD		
NOM DE L'ENTITAT / NOMBRE DE LA ENTIDAD		CIF
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	FAX
ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO (*)		
B DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE		
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI
TELÈFON / TELÉFONO		
ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO (*)		
C NOTIFICACIONS (SI ÉS DIFERENT DE L'APARTAT A) NOTIFICACIONES (SI ES DISTINTO AL APARTADO A)		
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO
FAX		
ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO (*)		
(*) A l'efecte de la pràctica de notificacions electròniques, la persona interessada haurà de disposar de certificat electrònic en els termes previstos en la seu electrònica de la Generalitat (https://sede.gva.es). (*) A efectos de la práctica de notificaciones electrónicas, la persona interesada deberá disponer de certificado electrónico en los términos previstos en la sede electrónica de la Generalitat (https://sede.gva.es).		
D ALTRES DECLARACIONS RESPONSABLES OTRAS DECLARACIONES RESPONSABLES		
Declare que l'associació o entitat prestadora de serveis que represente no exerceix activitat econòmica i que, en el cas excepcional de dur a terme qualsevol activitat econòmica, la subvenció concedida no la finançarà. ☐ Declaro que la asociación o entidad prestadora de servicios que represento no ejerce actividad económica y que, en el caso excepcional de llevar a cabo cualquier actividad económica, la subvención concedida no la financiará. Declare que el sol·licitant no està incurs en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari que estableix l'art 13 de la Llei 38/2003 Gral. de Subvencions per reintegrament de subvencions, que compleix amb els requisits exigits en la normativa reguladora, que disposa de la documentació que així ho acredita i que es compromet a mantindre el seu compliment fins a la finalització del procediment. ☐ Declaro que el solicitante no está incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario establecidas en el art 13 de la Ley 38/2003 Gral. de Subvenciones por reintegro de subvenciones, que cumple con los requisitos exigidos en la normativa reguladora, que dispone de la documentación que así lo acredita y que se compromete a mantener su cumplimiento hasta la finalización del procedimiento. Declare que tot el personal que presta serveis en l'entitat en activitats dirigides a menors compleix amb el que estableix l'article 13.5 de la Llei Orgànica 1/1996, de Protecció Jurídica del Menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'Enjudiciament Civil, modificada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència, i amb el que estableix l'article 8.4 i 5 de la Llei 45/2015, de 14 d'octubre, del Voluntariat. ☐ Declaro que todo el personal que presta servicios en la entidad en actividades dirigidas a menores cumple con lo establecido en el artículo 13.5 de la Ley Orgánica 1/1996, de Protección Jurídica del Menor, de modificación parcial del Código Civil y de la Ley de Enjuiciamiento Civil, modificada por la Ley 26/2015, de 28 de julio, de modificación del sistema de protección a la infancia y a la adolescencia, y con lo que establece el artículo 8.4 y 5 de la Ley 45/2015, de 14 de octubre, del Voluntariado. D'acord amb el que estableix l'article 7 de la Llei 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat, sobre l'Estatut de les Persones amb Discapacitat, l'entitat: De acuerdo con lo establecido en el artículo 7 de la Ley 11/2003, de 10 de abril, de la Generalitat, sobre el Estatuto de las Personas con Discapacidad, la entidad: ☐ Compleix la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat. Cumple la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad. ☐ Està exempta d'aquesta obligació. Está exenta de esta obligación.		
E SUBVENCIO SOL·LICITADA SUBVENCIÓN SOLICITADA		
Subvenció sol·licitada _____ EUROS		
F DADES BANCÀRIES DATOS BANCARIOS		
BANC / BANCO	SUCURSAL	DC
NÚM. COMPTE / N.º CUENTA		
IBAN		
☐ En cas de nou perceptor o canvi de número de compte bancari, marqueu aquesta casella i aporte el model de domiciliació bancària. En el caso de nuevo perceptor o cambio de número de cuenta bancaria, marque esta casilla y aporte el modelo de domiciliación bancaria.		

IVAJ
 DIN - A4
 IA - 16213 - 01 - E

ANNEX I / ANEXO I

 GENERALITAT VALENCIANA	 IVAJ Institut Valencià de la Joventut	SOL·LICITUD D'AJUDES A ASSOCIACIONS JUVENILS I ENTITATS PRESTADORS DE SERVEIS A LA JOVENTUT 2021 SOLICITUD DE AYUDAS A ASOCIACIONES JUVENILES Y ENTIDADES PRESTADORAS DE SERVICIOS A LA JUVENTUD 2021
G CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓ CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓN		
D'acord amb el que es disposa en l'article 95.1.k) de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, (LGT), l'interessat haurà d'autoritzar expressament l'òrgan gestor del procediment per a l'obtenció directa de dades tributàries. <i>De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 95.1.k) de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, (LGT), el interesado deberá autorizar expresamente al órgano gestor del procedimiento, para la obtención directa de datos tributarios.</i> ☐ Autoritze a la comprovació d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària Estatal i amb l'Agència Tributària Autònoma. <i>Autorizo a la comprobación de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias con la Agencia Tributaria Estatal y con la Agencia Tributaria Autónoma.</i> En cas de no autoritzar que l'òrgan gestor obtinga directament aquesta informació, quedarà obligat a aportar els documents corresponents <i>En caso de no autorizar a que el órgano gestor obtenga directamente esta información, quedará obligado a aportar los documentos correspondientes</i> D'acord amb el que es disposa en l'article 28 de Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, llevat que l'interessat s'opose, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat per a obtenir directament les dades dels documents elaborats per qualsevol administració i que per a aquest procediment és la comprovació d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social i les dades d'identitat del representant de l'entitat. <i>De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, salvo que el interesado se oponga, el órgano gestor del procedimiento estará autorizado para obtener directamente los datos de los documentos elaborados por cualquier administración y que para este procedimiento es la comprobación de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones con la Seguridad Social i los datos de identidad del representante de la entidad.</i> En cas d'oposar-se al fet que l'òrgan gestor obtinga directament aquesta informació, haurà de manifestar-ho a continuació, quedant obligat a aportar els documents corresponents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment. <i>En caso de oponerse a que el órgano gestor obtenga directamente esta información, deberá manifestarlo a continuación, quedando obligado a aportar los documentos correspondientes.</i> ☐ No autoritze la comprovació d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social. <i>No autorizo la comprobación de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones con la Seguridad Social.</i> ☐ No autoritze la comprovació de les dades d'identitat del representant de l'entitat. <i>No autorizo la comprobación de los datos de identidad del representante de la entidad.</i>		
H DOCUMENTACIÓ APORTADA DOCUMENTACIÓN APORTADA		
☐ Targeta NIF de l'entitat / <i>Tarjeta NIF de la entidad</i> ☐ Documentació acreditativa de la condició de representant de l'entitat per la persona que firma la sol·licitud en el cas que no coincidisca amb les dades que es troben en el Cens d'Associacions Juvenils i Entitats Prestadores de Serveis de la Joventut de la Comunitat Valenciana. <i>Documentación acreditativa de la condición de representante de la entidad por la persona que firma la solicitud en el caso de que no coincida con los datos obrantes en el Censo de Asociaciones Juveniles y Entidades Prestadoras de Servicios de la Juventud de la Comunidad Valenciana.</i> ☐ Documentació acreditativa de tindre contractada una assegurança o garantia financera adequada a les característiques i circumstàncies de l'activitat exercida pels voluntaris, que els cobreix els riscos d'accident i malaltia derivats directament de l'activitat voluntària desenvolupada durant 2021, d'acord amb l'article 14.2.c) de la Llei 45/2015, de 14 d'octubre, de Voluntariat, que haurà d'incloure el nombre de voluntaris assegurats / <i>Documentación acreditativa de tener contratado un seguro o garantía financiera adecuada a las características y circunstancias de la actividad desarrollada por los voluntarios, que les cubra los riesgos de accidente y enfermedad derivados directamente de la actividad voluntaria desarrollada durante 2021, de acuerdo con el artículo 14.2.c) de la Ley 45/2015, de 14 de octubre, de Voluntariado, que deberá contemplar el número de voluntarios asegurados.</i> ☐ Fitxa resum en què s'arreglen de manera sucinta les activitats programades per a l'any 2021 (annex II). <i>Ficha resumen en que se recojan de manera sucinta las actividades programadas para el año 2021 (anexo II).</i> ☐ Activitats 2021 objecte de subvenció (annex III) / <i>Actividades 2021 objeto de subvención (anexo III)</i> ☐ Balanç de situació i compte de resultats de l'entitat per a l'any 2020 o excepcionalment relació d'ingressos i despeses (segons el model de l'annex IV) en document firmat pel secretari amb vist i plau del representant legal de l'entitat sol·licitant de l'ajuda. <i>Balance de situación y cuenta de resultados de la entidad para el año 2020 o excepcionalmente relación de ingresos y gastos (según el modelo del anexo IV) en documento firmado por el secretario con visto bueno del representante legal de la entidad solicitante de la ayuda.</i> ☐ Acreditació de la implantació territorial de l'entitat per mitjà de la presentació de certificacions expedides per qualsevol de les següents entitats, en almenys 15 localitats de dues províncies de la Comunitat Valenciana: <i>Acreditación de la implantación territorial de la entidad mediante la presentación de certificaciones expedidas por cualquiera de las siguientes entidades, en al menos 15 localidades de dos provincias de la Comunidad Valenciana:</i> ☐ - Ajuntaments / <i>Ayuntamientos</i> ☐ - Consells de Joventut respectius / <i>Consejos de Juventud respectivos</i> ☐ - Consell Valencià de la Joventut ☐ Declaració responsable d'implantació territorial (segons el model de l'annex V) <i>Declaración responsable de implantación territorial (según el modelo del anexo V)</i> ☐ Domini de la pàgina web de l'entitat (indiqueu) / <i>Dominio de la página web de la entidad (indicar):</i> _____ ☐ Si és el cas, contractes i certificats de minusvalidesa dels treballadors discapacitats expedits per l'organisme oficial competent, d'acord amb la normativa vigent, amb els impresos justificatius de les cotitzacions a la Seguretat Social i de les retencions de l'IRPF en l'Agència Estatal de l'Administració Tributària / <i>En su caso, contratos y certificados de minusvalía de los trabajadores discapacitados expedidos por el organismo oficial competente, de acuerdo con la normativa vigente con los impresos justificativos de las cotizaciones a la Seguridad Social y de las retenciones del IRPF en la Agencia Estatal de la Administración Tributaria</i>		

IVAJ
DIN - A4
IA - 16213 - 02 - E

ANNEX I / ANEXO I

 GENERALITAT VALENCIANA	IVAJ Institut Valencià de la Joventut	SOL·LICITUD D'AJUDES A ASSOCIACIONS JUVENILS I ENTITATS PRESTADORS DE SERVEIS A LA JOVENTUT 2021 SOLICITUD DE AYUDAS A ASOCIACIONES JUVENILES Y ENTIDADES PRESTADORAS DE SERVICIOS A LA JUVENTUD 2021
I DECLARACIÓ RESPONSABLE DECLARACIÓN RESPONSABLE		
Declare que totes les dades i declaracions responsables que figuren en aquesta sol·licitud i en la restant documentació adjunta, així com les activitats presentades en aquesta convocatòria que formen part del programa general per a l'any 2021, són certes i em compromet a destinar l'import de la subvenció a la finalitat indicada / <i>Declaro que todos los datos y declaraciones responsables que figuran en esta solicitud y en la restante documentación adjunta, así como las actividades presentadas en esta convocatoria forman parte del programa general para el año 2021, son ciertos, comprometiéndome a destinar el importe de la subvención a la finalidad indicada.</i> _____, _____ d _____ de _____ La persona sol·licitant o el seu representant legal / <i>La persona solicitante o su representante legal</i> SIGNATURA DIGITAL / FIRMA DIGITAL		
Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per aquest òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 14 de la Llei Orgànica 3/2018, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i garantia del dret digitals (BOE 294 DE 5/12/2018). <i>Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 14 de la Ley Orgánica 3/2018, de Protección de Datos de Carácter Personal y garantía de los derechos digitales (BOE 294 DE 5/12/2018)</i>		

IVAJ
DIN - A4
IA - 16213 - 03 - E

**ASSOCIACIONS JUVENILS I ENTITATS PRESTADORES
DE SERVEIS A LA JOVENTUT. FITXA RESUM D'ACTIVITATS 2021**

**ASOCIACIONES JUVENILES Y ENTIDADES PRESTADORAS
DE SERVICIOS A LA JUVENTUD. FICHA RESUMEN DE ACTIVIDADES 2021**

A - 16214 - 01 - E

ANNEX III / ANEXO III

 GENERALITAT VALENCIANA	IVAJ Institut Valencià de la Joventut	ASSOCIACIONS JUVENILS I ENTITATS PRESTADORS DE SERVEIS A LA JOVENTUT. ACTIVITATS SOL·LICITADES 2021 ASOCIACIONES JUVENILES Y ENTIDADES PRESTADORAS DE SERVICIOS A LA JUVENTUD. ACTIVIDADES SOLICITADAS 2021
A DADES DE L'ENTITAT DATOS DE LA ENTIDAD		
Nom de l'entitat / Nombre de la entidad		
B ACTIVITAT (Es presentarà un exemplar d'aquest model per cada una de les activitats sol·licitades) ACTIVIDAD (Se presentará un ejemplar de este modelo por cada una de las actividades solicitadas)		
Núm d'ordre segons fitxa d'activitats de l'annex II N.º de orden según ficha de actividades del anexo II	Denominació / Denominación	
Data de realització / Fecha de realización	Lloc de realització / Lugar de realización	
C IMPORT SOL·LICITAT IMPORTE SOLICITADO		
Despeses corrents / Gastos corrientes _____ euros		
Despeses de personal / Gastos de personal _____ euros		
IMPORT TOTAL (1+2) / IMPORTE TOTAL (1+2) _____ euros		
D ACTIVITATS DIRIGIDES A ACTIVIDADES DIRIGIDAS A		
☐ a) Foment i formació de l'associacionisme juvenil / <i>Fomento y formación del asociacionismo juvenil.</i>		
☐ b) Col·laboració i assessorament a les associacions juvenils / <i>Colaboración y asesoramiento a las asociaciones juveniles.</i>		
☐ c) Informació juvenil / <i>Información juvenil.</i>		
☐ d) Igualtat i promoció de la dona jove / <i>Igualdad y promoción de la mujer joven.</i>		
☐ e) Desenvolupament i maduració personal de la joventut / <i>Desarrollo y maduración personal de la juventud</i>		
☐ f) Foment d'activitats solidàries i educació en valors / <i>Fomento de actividades solidarias y educación en valores</i>		
E OBJECTIU (Justifiqueu les opcions assenyalades en l'apartat D) OBJETIVO (Justifique las opciones señaladas en el apartado D)		
a)		
b)		
c)		
d)		

DIN - A4
IA - 16215 - 01 - E

ANNEX III / ANEXO III

	GENERALITAT VALENCIANA	IVAJ Institut Valencià de la Joventut	ASSOCIACIONS JUVENILS I ENTITATS PRESTADORS DE SERVEIS A LA JOVENTUT. ACTIVITATS SOL·LICITADES 2021 ASOCIACIONES JUVENILES Y ENTIDADES PRESTADORAS DE SERVICIOS A LA JUVENTUD. ACTIVIDADES SOLICITADAS 2021
E	OBJECTIU (Justifiqueu les opcions assenyalades en l'apartat D) OBJETIVO (Justifique las opciones señaladas en el apartado D)		
e)			
f)			
F	DESCRIPCIÓ (Explicueu de forma raonada si l'activitat presenta alguna o algunes de les característiques següents. Es valoraran positivament les respostes concises i concretes a les qüestions plantejades, i s'han d'evitar les respostes genèriques) DESCRIPCIÓN (Explicar de forma razonada si la actividad presenta alguna/s de las siguientes características. Se valorarán positivamente las respuestas concisas y concretas a las cuestiones planteadas, debiendo evitarse las respuestas genéricas)		
EL CONTINGUT DE L'ACTIVITAT FOMENTA L'ACTITUD ACTIVA DAVANT DE QUALSEVOL TIPUS DE DISCRIMINACIÓ EL CONTENIDO DE LA ACTIVIDAD FOMENTA LA ACTITUD ACTIVA FRENTE A CUALQUIER TIPO DE DISCRIMINACIÓN			
L'ACTIVITAT INCIDEIX EN COL·LECTIUS AMB RISC D'EXCLUSIÓ SOCIAL LA ACTIVIDAD INCIDE EN COLECTIVOS CON RIESGO DE EXCLUSIÓN SOCIAL			
EL DISENY I EL CONTINGUT DE L'ACTIVITAT ÍNTEGRA PROPOSTES DE FOMENT DE LA IGUALTAT DE GÈNERE EL DISEÑO Y EL CONTENIDO DE LA ACTIVIDAD ÍNTEGRA PROPUESTAS DE FOMENTO DE LA IGUALDAD DE GÉNERO			

DIN - A4

IA - 16215 - 02 - E

ANNEX III / ANEXO III

	GENERALITAT VALENCIANA		ASSOCIACIONS JUVENILS I ENTITATS PRESTADORS DE SERVEIS A LA JOVENTUT. ACTIVITATS SOL·LICITADES 2021 ASOCIACIONES JUVENILES Y ENTIDADES PRESTADORAS DE SERVICIOS A LA JUVENTUD. ACTIVIDADES SOLICITADAS 2021
F	DESCRIPCIÓ (Expliqueu de forma raonada si l'activitat presenta alguna o algunes de les característiques següents. Es valoraran positivament les respostes concises i concretes a les qüestions plantejades, i s'han d'evitar les respostes genèriques) DESCRIPCION (Explicar de forma razonada si la actividad presenta alguna/s de las siguientes características. Se valorarán positivamente las respuestas concisas y concretas a las cuestiones planteadas, debiendo evitarse las respuestas genéricas)		
L'ACTIVITAT VA DIRIGIDA A ENFORTIR LES RELACIONS INTERGENERACIONALS LA ACTIVIDAD VA DIRIGIDA A FORTALECER LAS RELACIONES INTERGENERACIONALES			
L'ACTIVITAT PROMOU LA CONSCIÈNCIA EN MATÈRIA DE MEDI AMBIENT O ÉS UNA BONA PRÀCTICA MEDIAMBIENTAL LA ACTIVIDAD PROMUEVE LA CONCIENCIA EN MATERIA DE MEDIO AMBIENTE O ES UNA BUENA PRÁCTICA MEDIOAMBIENTAL			
G	DESTINATARIS DESTINATARIOS		
Indique el nombre de destinatarios de l'activitat i justifique aquesta estimació / Indique el número de destinatarios de la actividad y justifique dicha estimación			
H	ASSEGURANÇA DE VOLUNTARIS PARTICIPANTS EN LES ACTIVITATS EN 2021 SEGURO DE VOLUNTARIOS PARTICIPANTES EN LAS ACTIVIDADES EN 2021		
Període que comprén la pòlissa de l'assegurança del / / fins al / / nombre de voluntaris assegurats _____ Periodo que comprende la póliza del seguro del / / hasta el / / número de voluntarios asegurados _____			

[illegible]

ANNEX IV / ANEXO IV

 GENERALITAT VALENCIANA	 IVAJ Institut Valencià de la Joventut	RELACIÓ D'INGRESSOS I DESPESES DE L'ENTITAT RELATIVA A L'ANY 2020 RELACIÓN DE INGRESOS Y GASTOS DE LA ENTIDAD RELATIVA AL AÑO 2020			
1. INGRESSOS: INGRESOS:					
1.1. Finançament propi (1) Financiación propia (1)		Quantia Cuántia	Procedència Procedencia		
• Total (A)					
1.2. Subvencions rebudes Subvenciones recibidas		Quantia Cuántia	Organisme que les va concedir Organismo que las concedió		
• Total (B)					
1.3. Altres fonts de finançament Otras fuentes de financiación		Quantia Cuántia	Procedència Procedencia		
• Total (C)					
TOTAL INGRESSOS (A + B + C) TOTAL INGRESOS (A + B + C)					
2. DESPESES: GASTOS:			Quantia Cuántia		
2.1. CORRENTS: CORRIENTES:					
• Personal					
• Activitats (2) Actividades (2)					
• Manteniment Mantenimiento					
• Altres despeses Otros gastos					
• Total despeses corrents: Total gastos corrientes:					
2.2. D'INVERSIONS: DE INVERSIONES:					
• Total despeses d'inversions: Total gastos de inversiones:					
TOTAL DESPESES: TOTAL GASTOS:					
3. RESUM DE RESULTATS DE L'ANY 2020 RESUMEN DE RESULTADOS DEL AÑO 2020					
Total ingressos:		Total despeses:		Diferència:	
Total ingresos:		Total gastos:		Diferencia:	

_____, _____ d _____ de _____

El/La secretari/secretària de l'entitat
El/La secretario/a de la entidad

_____, _____ d _____ de _____

Vist i plau / Conformitat representant legal de l'entitat
VºBº / Conformidad representante legal de la entidad

Firma: _____

Firma: _____

NOTA: No empleneu els espais ombrats.
No rellenar los espacios sombreados.

(1) Indiqueu si hi ha hagut quotes de socis/sòcies i, si s'escau, quina n'és la quantia.
Señalar si ha habido cuotas de socios/as y, en su caso, la cuantía total de las mismas.

(2) S'hi han d'incloure totes les despeses corresponents als serveis i activitats que ha dut a terme l'entitat.
Se han de incluir todos los gastos correspondientes a los servicios y actividades que ha desarrollado la entidad.

[illegible]

A - 16217 - 01 - E DIN - A4

ANNEX VI / ANEXO VI

 GENERALITAT VALENCIANA	 IVAJ Institut Valencià de la Joventut	ASSOCIACIONS JUVENILS I ENTITATS PRESTADORS DE SERVEIS A LA JOVENTUT. MEMÒRIA JUSTIFICATIVA D'ACTIVITATS ASOCIACIONES JUVENILES Y ENTIDADES PRESTADORAS DE SERVICIOS A LA JUVENTUD. MEMORIA JUSTIFICATIVA DE ACTIVIDADES
A DADES DE L'ENTITAT DATOS DE LA ENTIDAD Nom de l'entitat / Nombre de la entidad		
B ACTIVITAT (Es presentarà un exemplar d'aquest model per cada una de les activitats subvencionades) ACTIVIDAD (Se presentará un ejemplar de este modelo por cada una de las actividades subvencionadas) NÚM D'ORDRE SEGONS FITXA D'ACTIVITAT DE L'ANNEX II N.º DE ORDEN SEGÚN FICHA DE ACTIVIDAD DEL ANEXO II DENOMINACIÓ / DENOMINACIÓN DATA DE REALITZACIÓ FECHA DE REALIZACIÓN LLOC DE REALITZACIÓ / LUGAR DE REALIZACIÓN		
C DESCRIPCIÓ DESCRIPCIÓN		

ANNEX VI / ANEXO VI

 GENERALITAT VALENCIANA	IVAJ Institut Valencià de la Joventut	ASSOCIACIONS JUVENILS I ENTITATS PRESTADORES DE SERVEIS A LA JOVENTUT. MEMÒRIA JUSTIFICATIVA D'ACTIVITATS ASOCIACIONES JUVENILES Y ENTIDADES PRESTADORAS DE SERVICIOS A LA JUVENTUD. MEMORIA JUSTIFICATIVA DE ACTIVIDADES																														
D NOMBRE DE DESTINATARIS NÚMERO DE DESTINATARIOS																																
<table><tr><th colspan="5">NOMBRE DE PARTICIPANTS / NÚMERO DE PARTICIPANTES</th></tr><tr><th>EDAT / EDAD</th><th>HOMES / HOMBRES</th><th>DONES / MUJERES</th><th>NO BINARI / NO BINARIO</th><th>TOTAL</th></tr><tr><td>12 a 17 anys / años</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>18 a 23 anys / años</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>24 a 30 anys / años</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>TOTAL</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>			NOMBRE DE PARTICIPANTS / NÚMERO DE PARTICIPANTES					EDAT / EDAD	HOMES / HOMBRES	DONES / MUJERES	NO BINARI / NO BINARIO	TOTAL	12 a 17 anys / años					18 a 23 anys / años					24 a 30 anys / años					TOTAL				
NOMBRE DE PARTICIPANTS / NÚMERO DE PARTICIPANTES																																
EDAT / EDAD	HOMES / HOMBRES	DONES / MUJERES	NO BINARI / NO BINARIO	TOTAL																												
12 a 17 anys / años																																
18 a 23 anys / años																																
24 a 30 anys / años																																
TOTAL																																
E GRAU DE COMPLIMENT GRADO DE CUMPLIMIENTO																																
☐ Alt / Alto	☐ Mitjà / Medio	☐ Baix / Bajo																														
Descripció dels resultats obtinguts i grau de satisfacció dels participants en l'activitat / Descripción de los resultados obtenidos y grado de satisfacción de los participantes en la actividad																																

ANNEX VI / ANEXO VI

 GENERALITAT VALENCIANA	IVAJ Institut Valencià de la Joventut	ASSOCIACIONS JUVENILS I ENTITATS PRESTADORS DE SERVEIS A LA JOVENTUT. MEMÒRIA JUSTIFICATIVA D'ACTIVITATS ASOCIACIONES JUVENILES Y ENTIDADES PRESTADORAS DE SERVICIOS A LA JUVENTUD. MEMORIA JUSTIFICATIVA DE ACTIVIDADES	
F	DESPESES O FACTURES IMPUTADES A L'ACTIVITAT SUBVENCIONADA (DESPESES CORRENTS) GASTOS O FACTURAS IMPUTADOS A LA ACTIVIDAD SUBVENCIONADA (GASTOS CORRIENTES)		
Núm. factura <i>Nº factura</i>	Import factura <i>Importe factura</i>	Import imputat <i>Importe imputado</i>	Descriuiu relació amb l'activitat subvencionada <i>Describir relación con la actividad subvencionada</i>
IMPORT TOTAL IMPORTE TOTAL			

* En el supòsit de no tindre espai suficient per a la relació de factures, haurà de presentar-se en full/s a banda.
* En el supuesto de no tener espacio suficiente para la relación de facturas, deberá presentarse en hoja/s aparte.

ANNEX VI / ANEXO VI

	GENERALITAT VALENCIANA	IVAJ Institut Valencià de la Joventut	ASSOCIACIONS JUVENILS I ENTITATS PRESTADORS DE SERVEIS A LA JOVENTUT. MEMÒRIA JUSTIFICATIVA D'ACTIVITATS ASOCIACIONES JUVENILES Y ENTIDADES PRESTADORAS DE SERVICIOS A LA JUVENTUD. MEMORIA JUSTIFICATIVA DE ACTIVIDADES
G	DESPESES TOTAL IMPUTADA A L'ACTIVITAT GASTO TOTAL IMPUTADO A LA ACTIVIDAD		
1. Despeses corrents / <i>Gastos corrientes</i> _____ euros 2. Despeses de personal / <i>Gastos de personal</i> _____ euros IMPORT TOTAL (1+2) / <i>IMPORTE TOTAL (1+2)</i> _____ euros			
H	ANNEX FOTOGRÀFIC ANEXO FOTOGRÁFICO		
Relació fotogràfica amb número d'orde / <i>Relación fotográfica con número de orden</i>			
I	MATERIAL GRÀFIC (fullets, cartells, triptics, etc.) MATERIAL GRÁFICO (folletos, carteles, tripticos, etc.)		
(En el supòsit d'haver realitzat material o publicitat de l'activitat haurà d'aportar-se també documentació gràfica on conste que han sigut finançats per la Generalitat Valenciana-IVAJ) (En el supuesto de haber realizado material o publicidad de la actividad deberá aportarse también documentación gráfica donde conste que han sido financiados por la Generalitat Valenciana-IVAJ)			

IVAJ
DIN - A4
IA - 16218 - 04 - E

GENERALITAT VALENCIANA		ASSOCIACIONS JUVENILS I ENTITATS PRESTADORS DE SERVEIS A LA JOVENTUT. FITXA RESUM DE DESPESES PER ACTIVITATS ASOCIACIONES JUVENILES Y ENTIDADES PRESTADORAS DE SERVICIOS A LA JUVENTUD. FICHA RESUMEN DE GASTOS POR ACTIVIDADES
---	---	---

Nom de l'entitat / Nombre de la entidad	
1	1
2	2
3	3
4	4
5	5
6	6
7	7
8	8
9	9
10	10
11	11
12	12
13	13
14	14
15	15
16	16
17	17
18	18
19	19
20	20
21	21
22	22
23	23
24	24
25	25
26	26
27	27
28	28
29	29
30	30
31	31
32	32
33	33
34	34
35	35
36	36
37	37
38	38
39	39
40	40
41	41
42	42
43	43
44	44
45	45
46	46
47	47
48	48
49	49
50	50
51	51
52	52
53	53
54	54
55	55
56	56
57	57
58	58
59	59
60	60
61	61
62	62
63	63
64	64
65	65
66	66
67	67
68	68
69	69
70	70
71	71
72	72
73	73
74	74
75	75
76	76
77	77
78	78
79	79
80	80
81	81
82	82
83	83
84	84
85	85
86	86
87	87
88	88
89	89
90	90
91	91
92	92
93	93
94	94
95	95
96	96
97	97
98	98
99	99
100	100

[illegible]

El/La representant legal de l'entitat / El/La representante legal de la entidad

Firma: _____

[illegible]

_____, com a secretària de l'entitat, certifique la veracitat de totes les dades facilitades en el present annex, i que la documentació justificativa aportada no ha sigut utilitzada per a justificar cap subvenció concedida pel mateix concepte. Manifeste expressament que s'ha complert l'objecte de la subvenció. Així mateix declare que aquesta entitat no és deudora per resolució de procediment de reintegrament de subvencions.

Como secretaria/a de la entidad, certifico la veracidad de todos los datos facilitados en el presente anexo, y que la documentación justificativa aportada no ha sido utilizada para justificar ninguna subvención concedida por el mismo concepto. Manifiesto expresamente que se ha cumplido el objeto de la subvención. Asimismo declaro que esta entidad no es deudora por resolución de procedimiento de reintegro de subvenciones

**Vist i plau/Conformat representant legal de l'entitat
VºBº/Conformidad representante legal de la entidad**

Firma:

Firma:

GENERALITAT
VALENCIANA

Institut Valencià
de la Joventut

ASSOCIACIONS JUVENILS I ENTITATS PRESTADORS DE SERVEIS A LA JOVENTUT
 DETALL DESPESES DE PERSONAL D'ACTIVITATS SUBVENCIONADES
 ASOCIACIONES JUVENILES Y ENTIDADES PRESTADORAS DE SERVICIOS A LA JUVENTUD
 DETALLE GASTOS DE PERSONAL DE ACTIVIDADES SUBVENCIONADAS

[illegible]

* Només si aporta justificants de pagament de l'IRPF / Solo si aporta justificantes de pago del IRPF.
 ** Si no aporta justificants de pagament de l'IRPF / Si no aporta justificantes de pago del IRPF.

_____, com a secretària de l'entitat, certifique la veracitat de totes les dades facilitades en el present annex, i que la documentació justificativa aportada no ha sigut utilitzada per a justificar cap subvenció concedida pel mateix concepte. Manifeste expressament que s'ha complert l'objecte de la subvenció. Així mateix declare que aquesta entitat no és deutora per resolució de procediment de reintegrament de subvencions.

Como secretario/a de la entidad, certifico la veracidad de todos los datos facilitados en el presente anexo, y que la documentación justificativa aportada no ha sido utilizada para justificar ninguna subvención concedida por el mismo concepto. Manifiesto expresamente que se ha cumplido el objeto de la subvención. Asimismo declaro que esta entidad no es deudora por resolución de procedimiento de reintegro de subvenciones

Vist i plau/Conformitat representant legal de l'entitat
VºBº/Conformidad representante legal de la entidad

Firma:

Firma:

ANNEX X / ANEXO X

 GENERALITAT VALENCIANA	IVAJ Institut Valencià de la Joventut	CERTIFICAT DE COMPTABILITZACIÓ DE LA SUBVENCIÓ CERTIFICADO DE CONTABILIZACIÓN DE LA SUBVENCIÓN		
A DADES DE L'ENTITAT DATOS DE LA ENTIDAD				
NOM DE L'ENTITAT / NOMBRE DE LA ENTIDAD		CIF		
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP LOCALITAT / LOCALIDAD		
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	FAX ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO		
Certifique que l'import de la subvenció concedida per l'INSTITUT VALENCIÀ DE LA JOVENTUT està registrat com a ingrés previst dins de la comptabilitat d'aquesta associació o entitat per a 2021. <i>Certifico que el importe de la subvención concedida por el INSTITUT VALENCIÀ DE LA JOVENTUT está registrado como ingreso previsto dentro de la contabilidad de esta asociación o entidad para 2021.</i> _____, ____ d _____ de _____ <table style="width: 100%;"><tr><td style="width: 50%; text-align: center;">El/La secretar/ària de l'entitat <i>El/La secretario/a de la entidad</i></td><td style="width: 50%; text-align: center;">Vist i plau/Conformitat representant legal de l'entitat <i>VºBº/Conformidad representante legal de la entidad</i></td></tr></table> Firma: _____ Firma: _____			El/La secretar/ària de l'entitat <i>El/La secretario/a de la entidad</i>	Vist i plau/Conformitat representant legal de l'entitat <i>VºBº/Conformidad representante legal de la entidad</i>
El/La secretar/ària de l'entitat <i>El/La secretario/a de la entidad</i>	Vist i plau/Conformitat representant legal de l'entitat <i>VºBº/Conformidad representante legal de la entidad</i>			
Les dades de caràcter personal que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per aquest òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 14 de la Llei Orgànica 3/2018, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i garantia del dret digitals (BOE 294 DE 5/12/2018). Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 14 de la Ley Orgánica 3/2018, de Protección de Datos de Carácter Personal y garantía de los derechos digitales (BOE 294 DE 5/12/2018)				