

Institut Valencià de la Joventut

REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO

OFERTA CONCERTADA

BASE JURÍDICA

Reglamento General de Protección de Datos (RGPD): Art. 6.1.e) Tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.

Reglamento General de Protección de Datos (RGPD): Art. 6.1.c) Tratamiento necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento.

Normas que regulan la actuación de las Administraciones Públicas y en especial la Ley 39/2015 de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la Ley 40/2015 de 1 de octubre de Régimen Jurídico del Sector Público, Ley 15/2017, de 10 de noviembre, de la Generalitat, de políticas integrales de juventud, Decreto 86/2015, de 5 de junio, del Consell, por el que se desarrolla reglamentariamente la Ley 18/2010, de 30 de diciembre, de la Generalitat, de Juventud de la Comunitat Valenciana, Resolución del Director General del IVAJ por el que se hace pública la Convocatoria de la Oferta Concertada y otras normas reguladoras.

Y en su caso, normas reguladoras del trámite solicitado por la persona interesada las cuales se pueden consultar en la información publicada para cada trámite y servicio. Más información véase la [Guía PROP trámites y servicios](#) del IVAJ.

FINES DEL TRATAMIENTO

Gestión de la adjudicación de las plazas de la oferta concertada de albergues, campamentos y residencias juveniles del IVAJ.

Gestión del uso de instalaciones y prestación de los servicios de la oferta concertada.

Gestión de las renunciaciones.

COLECTIVO

Representantes legales.

Participantes.

Adjudicatarios y beneficiarios.

ORIGEN

La persona interesada.

Otras administraciones públicas a quienes se solicita la consulta y verificación de datos de la persona interesada.

Institut Valencià de la Joventut

CATEGORÍA DE DATOS

Datos identificativos: DNI/NIF/NIE/Pasaporte, nombre y apellidos, firma.

Datos de contacto: dirección (postal, electrónica) y teléfono.

Datos de características personales: fecha de nacimiento, edad.

Datos económicos: datos bancarios, tarifas y pagos abonados.

Otros datos: datos de familia, datos relacionados con la estancia, datos relacionados con el tipo de reserva, datos relacionados con necesidades específicas de alimentación datos relacionados con necesidades de medicación y renunciaciones.

CATEGORÍA DE DESTINATARIOS

En cumplimiento de las obligaciones legales así como cuando la comunicación sea necesaria para la gestión del trámite correspondiente en cumplimiento de una misión en interés público o en el ejercicio de poderes públicos, podrán ser destinatarios de los datos personales otros órganos de la Administración Pública (del ámbito autonómico, local, estatal o en su caso europeo), Autoridades de Control en materia de protección de datos, órganos judiciales, Ministerio Fiscal, Tribunal de Cuentas, Sindicatura de Cuentas de la Comunitat Valenciana, Agencia Antifraude, IGAE, Defensor del Pueblo, Síndic de Greuges de la Comunitat Valenciana, Delegado de Protección de Datos de la Generalitat Valenciana y terceros sujetos de derecho privado cuando, en su caso, se aprecie un interés legítimo de acuerdo con lo establecido en la Ley 39/2015 de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, Ley 19/2013, de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno y Ley 2/2015, de 2 de abril, de la Generalitat, de Transparencia, Buen Gobierno y Participación Ciudadana de la Comunitat Valenciana.

Con la misma base jurídica los datos serán comunicados a las personas físicas y jurídicas que, en su caso, presten los servicios de animación, albergue y residencia.

Asimismo, con base jurídica en las obligaciones legales en materia de alojamiento en albergues, residencias y campamentos los datos de las personas interesadas se comunicarán a las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad.

Terceros encargados del tratamiento podrán tener acceso a los datos por encargo del IVAJ para la prestación de servicios, siguiendo las instrucciones y con las medidas de seguridad y confidencialidad exigidas por la normativa vigente.

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES

No están previstas.

PLAZOS PREVISTOS PARA LA SUPRESIÓN

Los datos personales se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recaban y, por los plazos establecidos en las normas vigentes para el

Institut Valencià de la Joventut

cumplimiento de obligaciones y responsabilidades legales, siendo suprimidos de acuerdo con lo establecido en la normativa de archivos y documentación.

MEDIDAS DE SEGURIDAD

Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad (ENS) y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información de la Generalitat Valenciana, así como otras normas y políticas organizativas establecidas por el IVAJ.

RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO

Institut Valencià de la Joventut (Ivaj)
C/ Hospital nº 11, 46001 València
Dirección electrónica: pdp_ivaj@gva.es
Teléfono: 963108570

DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS

dpdsectorpublico@gva.es