



## REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

### ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO

#### ARCHIVO GENERAL

### BASE JURÍDICA

Reglamento General de Protección de Datos (RGPD): Art. 6.1.e) Tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.

Reglamento General de Protección de Datos (RGPD): Art. 6.1.c) Tratamiento necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento.

Normas que regulan la actuación de las Administraciones Públicas y en especial la Ley 39/2015 de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la Ley 40/2015 de 1 de octubre de Régimen Jurídico del Sector Público, Ley 15/2017, de 10 de noviembre, de la Generalitat, de políticas integrales de juventud, Decreto 86/2015, de 5 de junio, del Consell, por el que se desarrolla reglamentariamente la Ley 18/2010, de 30 de diciembre, de la Generalitat, de Juventud de la Comunitat Valenciana y otras normas reguladoras.

### FINES DEL TRATAMIENTO

Organización, gestión y control de documentación de expedientes, gestión de las solicitudes de consulta al archivo general del IVAJ para fines de investigación histórica o científica, información y estudio y resolución de asuntos administrativos, así como para su uso por los propios servicios administrativos del IVAJ en el desarrollo de sus funciones.

### COLECTIVO

Ciudadanos solicitantes y consultantes, representantes legales, cargos y personal empleado público.

### ORIGEN

La persona interesada.  
Otras personas físicas, Administraciones Públicas y entidades privadas.

### CATEGORÍA DE DATOS

Datos identificativos: DNI/NIF/NIE/Pasaporte, nombre y apellidos, firma.  
Datos profesionales y detalles de empleo: cargo y puesto de trabajo.  
Otros datos: datos contenidos en la documentación y los expedientes consultables

### CATEGORÍA DE DESTINATARIOS



En cumplimiento de las obligaciones legales así como cuando la comunicación sea necesaria para la gestión del trámite correspondiente en cumplimiento de una misión en interés público o en el ejercicio de poderes públicos, podrán ser destinatarios de los datos personales otros órganos de la Administración Pública (del ámbito autonómico, local, estatal o en su caso europeo), Autoridades de Control en materia de protección de datos, órganos judiciales, Ministerio Fiscal, Tribunal de Cuentas, Sindicatura de Cuentas de la Comunitat Valenciana, Agencia Antifraude, IGAE, Defensor del Pueblo, Síndic de Greuges de la Comunitat Valenciana, Delegado de Protección de Datos de la Generalitat Valenciana y terceros sujetos de derecho privado cuando, en su caso, se aprecie un interés legítimo de acuerdo con lo establecido en la Ley 39/2015 de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, Ley 19/2013, de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno y Ley 2/2015, de 2 de abril, de la Generalitat, de Transparencia, Buen Gobierno y Participación Ciudadana de la Comunitat Valenciana.

Terceros encargados del tratamiento podrán tener acceso a los datos por encargo del IVAJ para la prestación de servicios, siguiendo las instrucciones y con las medidas de seguridad y confidencialidad exigidas por la normativa vigente.

#### **TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES**

No están previstas.

#### **PLAZOS PREVISTOS PARA LA SUPRESIÓN**

Los datos personales se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recaban y, por los plazos establecidos en las normas vigentes para el cumplimiento de obligaciones y responsabilidades legales, siendo suprimidos de acuerdo con lo establecido en la normativa de archivos y documentación.

#### **MEDIDAS DE SEGURIDAD**

Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad (ENS) y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de protección de datos y seguridad de la información de la Generalitat Valenciana, así como otras normas y políticas organizativas establecidas por el IVAJ.

#### **RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO**

Institut Valencià de la Joventut (Ivaj)  
C/ Hospital, nº 11, 46001 València  
Dirección electrónica: [pdp\\_ivaj@gva.es](mailto:pdp_ivaj@gva.es)  
Teléfono: 963108570

#### **DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS**



GENERALITAT  
VALENCIANA

**IVAJ** Institut Valencià  
de la Joventut

[dpdsectorpublico@gva.es](mailto:dpdsectorpublico@gva.es)