

## Institut Valencià de la Joventut

*RESOLUCIÓ de 12 de març de 2021, del director general de l'Institut Valencià de la Joventut, de concessió de subvenció a les entitats locals incloses en la línia nominativa de subvenció S6030000, «Suport a la Xarxa Jove», dels pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2021.* [2021/2740]

I. L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, aprovat per la Llei orgànica 5/1982, d'1 de juliol, atribueix a la Generalitat competència exclusiva en matèria de joventut (art.49.1.25) i d'institucions públiques de protecció i ajuda a les persones joves (art. 49.1.27) i, en el marc de l'Estatut, l'article 6 de la Llei 15/2017, de 10 de novembre, de la Generalitat, de polítiques integrals de joventut, preveu que l'IVAJ és l'organisme encarregat de coordinar la política de joventut en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana. D'altra banda, l'article 35 de la mateixa Llei 15/2017, també atribueix als ajuntaments una sèrie de competències en matèria de joventut.

La política juvenil que desenvolupa l'Institut Valencià de la Joventut (IVAJ) s'emmarca en la participació de la joventut d'una manera lliure i eficaç, propiciant el marc adequat per al seu desenvolupament social, polític, econòmic i cultural, tal com estableix l'article 48 de la Constitució.

II. L'IVAJ, regulat per la Llei 15/2017, té entre les seues funcions la d'impulsar la prestació de serveis a la joventut, des del sector públic, i fomentar les relacions i la cooperació amb els ajuntaments, i també entre els municipis.

La Xarxa Jove és el sistema públic valencià de serveis a la joventut, té caràcter de servei públic essencial, perquè se'n deriven prestacions indispensables per a satisfer les necessitats bàsiques personals i millorar les condicions de la qualitat de vida de la joventut, d'acord amb la modificació introduïda en la Llei 15/2017 per la Llei 3/2020, de 30 de desembre, de la Generalitat, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera i d'organització de la Generalitat per a 2021.

De conformitat amb la Llei 15/2017, les polítiques de joventut es dissenyaran integralment perquè s'ocupen de tots els àmbits vitals i socials de la joventut, i també transversalment, és a dir, des de tots els departaments de les administracions públiques. També estaran arrelades en el territori i es basaran en el principi de proximitat, per a garantir un major i millor servei directe a les persones joves. A més, tindran en compte les diferents realitats territorials i prestaran una atenció especial a les especificitats de l'àmbit rural. D'acord amb el que es disposa en l'article 39 de la Llei, la Xarxa Jove la componen la Generalitat, tots els ajuntaments de la Comunitat Valenciana i les administracions locals que tinguen entre els seus objectius la intervenció en joventut.

El Pla concertat de joventut 2019 – 2023 de municipalització de les polítiques integrals de joventut, aprovat pel Consell Rector de l'IVAJ en la seua reunió del dia 16 d'octubre de 2018, inclou, entre altres punts, l'atorgament de subvencions perquè les entitats locals procedisquen a la contractació o el nomenament de professionals de joventut, dels grups A i B per a l'any 2021 amb funcions, en el cas del grup A, de planificació, coordinació i organització de les polítiques integrals de joventut i, en el cas del grup B, d'intervenció directa amb les persones joves.

Per això, l'Institut Valencià de la Joventut, en la línia nominativa S6030000 denominada «Suport a la Xarxa Jove», dels pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2021, té consignats els crèdits necessaris per a donar cobertura pressupostària al finançament de les referides actuacions, de conformitat amb el que preveu l'article 168.1 A) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

En virtut d'allò exposat, i de conformitat amb el que preveu l'article 160.4 b de la Llei 1/2015, de 6 de febrer de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, en relació amb els articles 6 i 11 de la Llei 15/2017, de 10 de novembre, de la Generalitat, de polítiques integrals de la joventut, resolc:

## Institut Valencià de la Joventut

*RESOLUCIÓN de 12 de marzo de 2021, del director general del Institut Valencià de la Joventut, de concesión de subvención a las entidades locales incluidas en la línea nominativa de subvención S6030000, «Apoyo a la Xarxa Jove», de los presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2021.* [2021/2740]

I. El Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana, aprobado por la Ley Orgánica 5/1982, de 1 de julio, atribuye a la Generalitat competencia exclusiva en materia de juventud (art.49.1.25) y de instituciones públicas de protección y ayuda a las personas jóvenes (art. 49.1.27) y, en el marco del Estatuto, el artículo 6 de la Ley 15/2017, de 10 de noviembre, de la Generalitat, de Políticas integrales de juventud, prevé que el IVAJ es el organismo encargado de coordinar la política de juventud en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana. Por otro lado, el artículo 35 de la misma Ley 15/2017, también atribuye en los ayuntamientos una serie de competencias en materia de juventud.

La política juvenil que desarrolla el Institut Valencià de la Joventut (IVAJ) se enmarca en la participación de la juventud de una manera libre y eficaz, propiciando el marco adecuado para su desarrollo social, político, económico y cultural, tal como establece el artículo 48 de la Constitución.

II. El IVAJ, regulado por la Ley 15/2017, tiene entre sus funciones la de impulsar la prestación de servicios a la juventud, desde el sector público, y fomentar las relaciones y la cooperación con los ayuntamientos, y también entre los municipios.

La Xarxa Jove es el sistema público valenciano de servicios a la juventud, tiene carácter de servicio público esencial, porque se derivan prestaciones indispensables para satisfacer las necesidades básicas personales y mejorar las condiciones de la calidad de vida de la juventud, de acuerdo con la modificación introducida en la Ley 15/2017 por la Ley 3/2020, de 30 de diciembre, de la Generalitat, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera y de organización de la Generalitat para 2021.

De conformidad con la Ley 15/2017, las políticas de juventud se diseñarán integralmente porque se ocupan de todos los ámbitos vitales y sociales de la juventud, y también transversalmente, es decir, desde todos los departamentos de las administraciones públicas. También estarán arraigadas en el territorio y se basarán en el principio de proximidad, para garantizar un mayor y mejor servicio directo a las personas jóvenes. Además, tendrán en cuenta las diferentes realidades territoriales y prestarán una atención especial a las especificidades del ámbito rural. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 39 de la Ley, la Xarxa Jove la componen la Generalitat, todos los ayuntamientos de la Comunitat Valenciana y las administraciones locales que tengan entre sus objetivos la intervención en juventud.

El Plan concertado de juventud 2019 - 2023 de municipalización de las políticas integrales de juventud, aprobado por el Consejo Rector del IVAJ en su reunión del día 16 de octubre de 2018, incluye, entre otros puntos, el otorgamiento de subvenciones para que las entidades locales procedan a la contratación o el nombramiento de profesionales de juventud, de los grupos A y B para el año 2021 con funciones, en el caso del grupo A, de planificación, coordinación y organización de las políticas integrales de juventud y, en el caso del grupo B, de intervención directa con las personas jóvenes.

Por ello, el Institut Valencià de la Joventut, en la línea nominativa S6030000 «Apoyo a la Xarxa Jove», de los presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2021, tiene consignados los créditos necesarios para dar cobertura presupuestaria a la financiación de las referidas actuaciones, de conformidad con lo previsto en el artículo 168.1 A) de la Ley 1/2015 de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones.

En virtud de lo expuesto, y de conformidad con lo previsto en el artículo 160.4 b de la Ley 1/2015, de 6 de febrero de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, en relación con los artículos 6 y 11 de la Ley 15/2017, de 10 de noviembre, de la Generalitat, de Políticas integrales de la juventud, resuelvo:

*Primer. Objecte*

Concedir subvencions nominatives corresponents a l'exercici 2021, en concepte d'ajudes per a subvencionar el funcionament d'actuacions vinculades a la Xarxa Jove, a les mancomunitats i pels imports que s'indiquen a continuació:

|    | Mancomunitat                                       | CIF       | Import    |
|----|----------------------------------------------------|-----------|-----------|
| 1  | Mancomunitat Intermunicipal d'El Alto Palancia     | P1200010E | 118.500 € |
| 2  | Mancomunitat Comarcal dels Ports                   | P1200002B | 118.500 € |
| 3  | Mancomunitat Espadà-Millars                        | G12230082 | 51.500 €  |
| 4  | Mancomunitat Marina Baixa                          | P0300013J | 82.500 €  |
| 5  | Mancomunitat Circuit Cultural Comarcal Marina Alta | P5309501D | 149.500 € |
| 6  | Mancomunitat de l'Alcoià i el Comtat               | P0300075I | 118.500 € |
| 7  | Mancomunitat de Municipis d'El Bajo Segura         | P0300011D | 118.500 € |
| 8  | Mancomunitat de la Ribera Baixa                    | P4600029E | 113.500 € |
| 9  | Mancomunitat de la Ribera Alta                     | P9600005D | 149.500 € |
| 10 | Mancomunitat del Interior Tierra del Vino          | P4600031A | 118.500 € |
| 11 | Mancomunitat La Serranía                           | P4600054C | 118.500 € |
| 12 | Mancomunitat de la Valldigna                       | P4600074A | 51.500 €  |
| 13 | Mancomunitat de Municipis de la Safor              | P4600017J | 113.500 € |
| 14 | Mancomunitat de Municipis de la Vall d'Albaida     | P4600028G | 113.500 € |
| 15 | Mancomunitat d'El Alto Turia                       | P4600021B | 51.500 €  |
| 16 | Mancomunitat Camp de Túria                         | P4600015D | 82.500 €  |
| 17 | Mancomunitat de Municipis Castelló Nord            | G123121O  | 51.500 €  |
| 18 | Mancomunitat de Municipis Rincón de Ademuz         | P9600101A | 51.500 €  |
| 19 | Mancomunitat de les Valls                          | P4600013I | 67.000 €  |
| 20 | Mancomunitat de la Baronia                         | P4600030C | 67.000 €  |
| 21 | Mancomunitat de l'Alt Maestrat                     | P1200029E | 51.500 €  |
| 22 | Mancomunitat de la Hoya de Buñol-Chiva             | P1200029E | 67.000 €  |
| 23 | Mancomunitat Intermunicipal de l'Horta Sud         | P4600003J | 51.500 €  |
| 24 | Mancomunitat de l'Horta Nord                       | P4600016B | 118.500 € |
| 25 | Mancomunitat de la Costera-Canal                   | P4600033G | 149.500 € |
| 26 | Mancomunitat de la Plana Alta                      | P1200018H | 51.500 €  |
| 27 | Mancomunitat del Carraixet                         | P4600015D | 82.500 €  |
| 28 | Mancomunitat de la Canal de Navarrés               | P4600030C | 82.500 €  |
| 29 | Mancomunitat de La Vega                            | P0300058E | 51.500 €  |
| 30 | Mancomunitat del Baix Maestrat                     | P62121016 | 51.500 €  |
| 31 | Mancomunitat del Penyalgosa-Pobles del Nord        | P1200034E | 51.500 €  |
| 32 | Mancomunitat l'Ènova                               | V96129689 | 51.500 €  |
| 33 | Mancomunitat Serveis Socials de la Mariola         | P0300016C | 51.500 €  |
| 34 | Mancomunitat Intermunicipal del Barri del Crist    | P4600018H | 51.500 €  |

*Segon. Finançament i crèdit pressupostari*

El finançament de les actuacions s'imputarà a la línia nominativa de subvenció S6030000, «Suport a la Xarxa Jove», inclosa en la Llei 4/2020, de 30 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2021, en el capítol 4 del Pressupost de l'IVAJ, que té com a objectiu subvencionar el funcionament d'actuacions vinculades a la Xarxa Jove.

*Primero. Objeto*

Concedir subvenciones nominativas correspondientes al ejercicio 2021, en concepto de ayudas para subvencionar el funcionamiento de actuaciones vinculadas a la Xarxa Jove, a las mancomunidades y por los importes que se indican a continuación:

|    | Mancomunidad                                       | CIF       | Importe  |
|----|----------------------------------------------------|-----------|----------|
| 1  | Mancomunidad Intermunicipal del Alto Palancia      | P1200010E | 118.500€ |
| 2  | Mancomunidad Comarcal els Ports                    | P1200002B | 118.500€ |
| 3  | Mancomunidad Espadán-Mijares                       | G12230082 | 51.500€  |
| 4  | Mancomunidad Marina Baixa                          | P0300013J | 82.500€  |
| 5  | Mancomunidad Circuit Cultural Comarcal Marina Alta | P5309501D | 149.500€ |
| 6  | Mancomunidad de l'Alcoià i el Comtat               | P0300075I | 118.500€ |
| 7  | Mancomunidad de Municipios Bajo Segura             | P0300011D | 118.500€ |
| 8  | Mancomunidad de la Ribera Baixa                    | P4600029E | 113.500€ |
| 9  | Mancomunidad de la Ribera Alta                     | P9600005D | 149.500€ |
| 10 | Mancomunidad del Interior Tierra del Vino          | P4600031A | 118.500€ |
| 11 | Mancomunidad La Serranía                           | P4600054C | 118.500€ |
| 12 | Mancomunidad de la Valldigna                       | P4600074A | 51.500€  |
| 13 | Mancomunidad de Municipios de la Safor             | P4600017J | 113.500€ |
| 14 | Mancomunidad de Municipios de la Vall d'Albaida    | P4600028G | 113.500€ |
| 15 | Mancomunidad Alto Turia                            | P4600021B | 51.500€  |
| 16 | Mancomunidad Camp de Túria                         | P4600015D | 82.500€  |
| 17 | Mancomunidad Castelló Nord                         | G123121O  | 51.500€  |
| 18 | Mancomunidad de Municipios del Rincón de Ademuz    | P9600101A | 51.500€  |
| 19 | Mancomunidad de les Valls                          | P4600013I | 67.000€  |
| 20 | Mancomunidad de la Baronia                         | P4600030C | 67.000€  |
| 21 | Mancomunidad Alt Maestrat                          | P1200029E | 51.500€  |
| 22 | Mancomunidad Hoya de Buñol-Chiva                   | P1200029E | 67.000€  |
| 23 | Mancomunidad Intermunicipal de l'Horta Sud         | P4600003J | 51.500€  |
| 24 | Mancomunidad de l'Horta Nord                       | P4600016B | 118.500€ |
| 25 | Mancomunidad La Costera-Canal                      | P4600033G | 149.500€ |
| 26 | Mancomunidad Plana Alta                            | P1200018H | 51.500€  |
| 27 | Mancomunidad del Carraixet                         | P4600015D | 82.500€  |
| 28 | Mancomunidad de la Canal de Navarrés               | P4600030C | 82.500€  |
| 29 | Mancomunidad La Vega                               | P0300058E | 51.500€  |
| 30 | Mancomunidad del Baix Maestrat                     | P62121016 | 51.500€  |
| 31 | Mancomunidad del Penyalgosa-Pobles del Nord        | P1200034E | 51.500€  |
| 32 | Mancomunidad el Enova                              | V96129689 | 51.500€  |
| 33 | Mancomunidad Servicios social de la Mariola        | P0300016C | 51.500€  |
| 34 | Mancomunidad Intermunicipal del Barri del Crist    | P4600018H | 51.500€  |

*Segundo. Financiación y crédito presupuestario*

La financiación de las referidas actuaciones se imputará a la línea nominativa de subvención S6030000 «Apoyo a la Xarxa Jove», incluida en la Ley 4/2020, de 30 de diciembre, de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2021, en el capítulo 4 del Presupuesto del IVAJ, que tiene como objetivo subvencionar el funcionamiento de actuaciones vinculadas a la Xarxa Jove.

Programa: IVAJ SECCIÓ 16: «Suport a la Xarxa Jove»  
Aplicació pressupostària: 16.00020. G4  
Línia de subvenció: S6030000  
Import màxim: 2.870.500 € (dos milions huit-cents setanta mil cinc-cents euros).

#### *Tercer. Procediment*

L'entitat beneficiària haurà de sol·licitar la subvenció en el document que s'inclou com a annex I. Aquest document, degudament emplenat i signat, haurà de tramitar-se amb certificat, utilitzant els mitjans electrònics facilitats pels servidors d'informació de la Generalitat, de conformitat amb el que preveu el Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana ([http://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=19972](http://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=19972)).

#### *Quart. Obligacions de l'entitat beneficiària*

Cadascuna de les entitats beneficiàries d'aquesta subvenció quedarà obligada a:

1. Realitzar les actuacions que s'indiquen en l'apartat cinqué d'aquesta resolució.
2. Contractar o nomenar professionals de joventut, o bé mantindre les persones contractades o nomenades en 2020. Els perfils, la qualificació i els requisits del personal contractat o nomenat en 2021 s'especifiquen en l'apartat sisé d'aquesta resolució.
3. Comunicar a l'IVAJ, prèviament a la data en què es faça efectiu, el nomenament o el contracte de treball subscrit (annex II) i presentar la documentació acreditativa en el termini de 10 dies comptadors des de la seua formalització.

Les mancomunitats en les quals aquest nomenament o contractació s'haja realitzat amb anterioritat a la publicació de la present resolució, hauran de presentar l'annex II junt amb l'annex I, amb la mateixa documentació acreditativa.

4. Sotmetre's a les actuacions de comprovació que efectuarà l'IVAJ, així com a qualsevol altra actuació de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans de control competents, i aportar tota la informació que li siga requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

5. Comunicar a l'IVAJ l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades. Aquesta comunicació haurà d'efectuar-se tan prompte com es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

6. Declarar que no està incursa en cap causa de prohibició per a obtenir la condició de beneficiària, d'acord amb el que estableix l'article 13 de la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i que ha complert les obligacions de reintegrament de subvencions que, si és el cas, se li hagueren exigit.

7. Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents, degudament auditats en els termes exigits per la legislació aplicable, amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control.

8. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, en tant que puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

9. Reintegrar els fons percebuts en els supòsits contemplats en l'article 37 de la Llei 38/2003, general de subvencions.

10. Una vegada aprovat el Pla Jove per l'òrgan de govern de la mancomunitat, s'ha de comunicar a l'IVAJ, i presentar un exemplar d'aquest. Les mancomunitats que ja hagen aprovat el Pla Jove amb anterioritat, el presentaran junt amb la sol·licitud de subvenció (annex I).

11. Presentar, en finalitzar el període de vigència de la resolució, la memòria de les actuacions indicades en el punt cinqué d'aquesta resolució (annex III).

12. Participar en les reunions i activitats de formació i comunicació convocades per l'IVAJ.

13. Acordar amb l'IVAJ les accions de comunicació (mitjans, xarxes socials, material imprés, etc.) i fer constar, en totes aquelles publicacions o accions de difusió, que són finançades per l'IVAJ. Quan l'entitat beneficiària exhibisca el seu logotip, haurà d'incloure, al costat, el de

Programa: IVAJ SECCIÓN 16: "Apoyo en la Xarxa Jove"  
Aplicación Presupuestaria: 16.00020. G4  
Línea de subvención: S6030000  
Importe máximo: 2.870.500 € (dos millones ochocientos setenta mil quinientos euros).

#### *Tercero. Procedimiento*

La entidad beneficiaria deberá solicitar la subvención en el documento que se incluye como anexo I. Este documento, debidamente relleno y firmado, deberá tramitarse con certificado, utilizando los medios electrónicos facilitados por los servidores de información de la Generalitat, de conformidad con lo previsto el Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de administración electrónica de la Comunitat Valenciana ([http://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=19972](http://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=19972)).

#### *Cuarto. Obligaciones de la entidad beneficiaria*

Cada una de las entidades beneficiarias de esta subvención quedará obligada a:

1. Realizar las actuaciones que se indican en el apartado quinto de esta resolución.
2. Contratar o nombrar profesionales de juventud, o bien mantener a las personas contratadas o nombradas en 2020. Los perfiles, la calificación y los requisitos del personal contratado o nombrado en 2021 se especifican en el apartado sexto de esta resolución.

3. Comunicar al IVAJ, previamente a la fecha en que se haga efectivo, el nombramiento o el contrato de trabajo suscrito (anexo II) y presentar la documentación acreditativa en el plazo de 10 días, contados desde su formalización.

Las mancomunidades en las que este nombramiento o contratación se haya realizado con anterioridad a la publicación de la presente resolución, deberán presentar el anexo II junto con el anexo I, con la misma documentación acreditativa.

4. Someterse a las actuaciones de comprobación que efectuará el IVAJ, así como a cualquier otra actuación de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, y aportar toda la información que le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.

5. Comunicar al IVAJ la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

6. Declarar que no está incursa en ninguna causa de prohibición para obtener la condición de beneficiaria, de acuerdo con el que establece el artículo 13 de la ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y que ha cumplido las obligaciones de reintegro de subvenciones que, en su caso, se le hubieran exigido.

7. Disponer de los libros contables, registros diligenciados y otros documentos, debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación aplicable, con el fin de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.

8. Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

9. Reintegrar los fondos percibidos en los supuestos contemplados en el artículo 37 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

10. Una vez aprobado el Plan Joven por el órgano de gobierno de la mancomunidad, comunicarlo al IVAJ y presentar un ejemplar del mismo. Las mancomunidades que ya hayan aprobado el Plan Joven con anterioridad, lo presentarán junto con la solicitud de subvención (anexo I).

11. Presentar, al finalizar el periodo de vigencia de la resolución, la memoria de las actuaciones indicadas en el punto quinto de esta resolución (anexo III).

12. Participar en las reuniones y actividades de formación y comunicación convocadas por el IVAJ.

13. Acordar con el IVAJ las acciones de comunicación (medios, redes sociales, material impreso, etc.) y hacer constar, en todas las publicaciones o acciones de difusión, que son financiadas por el IVAJ. Cuando la entidad beneficiaria exhiba su logotipo, tendrá que incluir, al

l'IVAJ i el de Xarxa Jove (<http://ivaj.gva.es/va/nou-logotip-de-l-ivaj>) amb la mateixa grandària i les mateixes condicions de visibilitat.

14. Disposar dels locals o espais i dels mitjans tècnics adequats per al desenvolupament del treball de les persones nomenades o contractades.

15. Designar una persona de la mancomunitat, que no podrà ser cap de les persones nomenades o contractades amb els fons d'aquesta subvenció, perquè actue com a interlocutora amb l'IVAJ en les qüestions relacionades amb el compliment de les obligacions que s'estableixen en els punts anteriors. A més, donarà la informació, l'orientació i el suport necessaris a les persones contractades o nomenades per al desenvolupament de les funcions encomanades.

16. Quedar, en tot cas, subjectes a les obligacions que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i qualsevol altra que estableisca la normativa aplicable.

#### *Cinquè. Activitats a realitzar*

Les mancomunitats beneficiàries de la present subvenció hauran de realitzar les activitats següents:

1. Pla Jove territorial, que inclourà:

1.1. L'anàlisi de la realitat de la mancomunitat, coordinadament amb els municipis de més de 5.000 habitants que l'integren, amb els elements següents:

a) Recopilació de les dades necessàries per a l'elaboració del mapa de recursos i serveis per a joves (entitats, espais, programes, ajudes i activitats), i la seua inclusió en l'aplicació informàtica que facilitarà l'IVAJ.

b) Recopilació de dades estadístiques referides a les persones joves del territori.

c) Enquesta a les persones joves sobre les seues necessitats, demandes i interessos.

d) Entrevistes a professionals de joventut i/o persones significatives en l'àmbit territorial.

Els resultats es presentaran a les diferents entitats professionals i grups de joves de la zona.

L'IVAJ facilitarà els models de formularis d'enquestes o entrevistes a utilitzar, a més de l'aplicació informàtica per a l'elaboració dels mapes a què es fa referència en l'apartat a).

En cas que ja haguera realitzat aquesta activitat anteriorment, es procedirà a la revisió i actualització de les dades.

1.2. L'organització d'un fòrum jove, com a eina de participació mitjançant la qual les administracions públiques i les persones joves dialoguen i treballen conjuntament per a construir les polítiques públiques territorials i sectorials, i on es presentaran també els resultats de l'anàlisi de la realitat o de la revisió i l'actualització de les dades.

1.3. La redacció i aprovació del Pla Jove: es tindrà en compte les dades obtingudes i les opinions aportades durant el procés d'anàlisi de la realitat, en el Fòrum Jove i en qualsevol altre procés participatiu que es duga a terme.

2. Programes de joventut: una vegada aprovat el Pla Jove territorial, i d'acord amb aquest, es duran a terme, en l'àmbit de la mancomunitat i en els municipis de menys de 5.000 habitants que la integren, els següents programes:

2.1. Educació en la participació: mitjançant la realització de les funcions següents:

a) Facilitar el contacte i la col·laboració entre associacions i/o grups de joves de l'àrea.

b) Realitzar un programa de foment de la participació en:

1. Instituts d'Educació Secundària (IES)

2. Centres juvenils

3. Associacions

4. Grups de joves

c) Fomentar una participació més activa de les persones joves en tots els àmbits.

d) Impulsar i promoure la realització de trobades entre les persones joves i les diferents administracions, amb la finalitat de trobar un espai de diàleg i de treball conjunt.

e) Donar suport als consells territorials de joventut, o a les associacions o grups de joves per a la creació de consells.

2.2. Oci educatiu: amb la realització de les funcions següents:

lado, el del IVAJ i el de Xarxa Jove (<http://ivaj.gva.es/es/nou-logotip-de-l-ivaj>) con el mismo tamaño y las mismas condiciones de visibilidad.

14. Disponer de los locales o espacios y de los medios técnicos adecuados para el desarrollo del trabajo de las personas nombradas o contratadas.

15. Designar una persona de la mancomunidad, que no podrá ser ninguna de las nombradas o contratadas con los fondos de esta subvención, para que actúe como interlocutora con el IVAJ en las cuestiones relacionadas con el cumplimiento de las obligaciones que se establecen en los puntos anteriores. Además, dará la información, la orientación y el apoyo necesarios a las personas contratadas o nombradas para el desarrollo de las funciones encomendadas.

16. Quedar, en todo caso, sujetas a las obligaciones que establece el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y cualquier otra que establezca la normativa aplicable.

#### *Quinto. Actividades a realizar*

Las mancomunidades beneficiarias de la presente subvención deberán realizar las actividades siguientes:

1. Plan Joven territorial, que incluirá:

1.1. Análisis de la realidad de la mancomunidad, coordinadamente con los municipios de más de 5.000 habitantes que la integran, con los elementos siguientes:

a) Recopilación de los datos necesarios para la elaboración del Mapa de recursos y servicios para jóvenes (entidades, espacios, programas, ayudas y actividades), y su inclusión en la aplicación informática que facilitará el IVAJ.

b) Recopilación de datos estadísticos referidos a las personas jóvenes del territorio.

c) Encuesta a las personas jóvenes sobre sus necesidades, demandas e intereses.

d) Entrevistas a profesionales de juventud y/o personas significativas en el ámbito territorial.

Los resultados se presentarán a las diferentes entidades profesionales y grupos de jóvenes de la zona.

El IVAJ facilitará los modelos de formularios de encuestas o entrevistas a utilizar, además de la aplicación informática para la elaboración de los mapas a que se hace referencia en el apartado a).

En caso de que ya hubiera realizado esta actividad anteriormente, se procederá a la revisión y actualización de los datos.

1.2. Organización de un Fòrum Jove, como herramienta de participación mediante la cual las administraciones públicas y las personas jóvenes dialogan y trabajan conjuntamente para construir las políticas públicas territoriales y sectoriales, y donde se presentarán también los resultados del análisis de la realidad o de la revisión y la actualización de los datos.

1.3. Redacción y aprobación del Plan Joven: se tendrán en cuenta los datos obtenidos y las opiniones aportadas durante el proceso de análisis de la realidad, en el Forum Joven y en cualquier otro proceso participativo que se lleve a cabo.

2. Programas de juventut: una vez aprobado el Plan joven territorial, y de acuerdo con el mismo, se llevarán a cabo, en el ámbito de la mancomunidad y en los municipios de menos de 5.000 habitantes que la integran, los siguientes programas:

2.1. Educación en la participación: mediante la realización de las funciones siguientes:

a) Facilitar el contacto y la colaboración entre asociaciones y/o grupos de jóvenes del área.

b) Realizar un programa de fomento de la participación en:

1. Institutos de Educación Secundaria (IES)

2. Centros juveniles

3. Asociaciones

4. Grupos de jóvenes

c) Fomentar una participación más activa de las personas jóvenes en todos los ámbitos.

d) Impulsar y promover la realización de encuentros entre las personas jóvenes y las diferentes administraciones, con el fin de encontrar un espacio de diálogo y de trabajo conjunto.

e) Apoyar a los consejos territoriales de juventud, o a las asociaciones o grupos de jóvenes para la creación de consejos.

2.2. Ocio educativo: con la realización de las funciones siguientes:

a) Mantindre contacte i coordinar-se amb les entitats i el personal tècnic que intervinga en aquest àmbit dins de l'àrea geogràfica, donar suport a les seues actuacions i impulsar la participació de les persones joves.

b) Donar suport a les persones joves en l'organització i implementació d'activitats d'oci educatiu.

c) Realitzar activitats d'oci educatiu, de forma continuada, amb grups de joves.

2.3. Informació juvenil: mitjançant la realització de les funcions següents:

a) Foment de la participació de les persones joves en la selecció, l'elaboració, el tractament i la difusió de la informació, especialment mitjançant la realització de programes de corresponsals.

b) Detecció de necessitats informatives de les persones joves.

c) Col·laboració amb el personal tècnic dels serveis d'informació juvenil de tots els municipis de la mancomunitat per a la difusió d'informació sobre activitats, recursos, serveis i campanyes pròpies o de la Generalitat dirigides a joves.

d) Participació, d'acord amb l'IVAJ, en activitats de joventut com a fires, congressos, trobades, etc. que s'organitzen en l'àrea geogràfica.

e) Atenció directa a les persones joves quan no tinguen accés a serveis d'informació juvenil.

f) Seguiment, avaluació i informe de les activitats, campanyes, actuacions i programes que es realitzen, utilitzant els models que facilite l'IVAJ.

2.4. Voluntariat: col·laboració amb les entitats de voluntariat dels municipis compresos en l'àrea geogràfica per a la promoció del voluntariat.

2.5. Educació en valors: campanyes de sensibilització i educació en valors utilitzant els recursos del programa M'Importa de l'IVAJ i els que puguin oferir altres administracions i entitats, especialment les d'àmbit local.

2.6. Carnet Jove: mitjançant la realització de les funcions següents:

a) Promoure que es conega entre la població jove i facilitar-ne l'accés.

b) Fomentar l'adhesió al Carnet Jove d'entitats i empreses de la zona d'influència de la mancomunitat.

2.7. Bones pràctiques: detecció, foment i difusió de bones pràctiques de joventut en l'àmbit local.

3. Benestar emocional: només per a les entitats que es relacionen en l'apartat sisé 2.c) d'aquesta resolució. Les activitats es realitzaran en coordinació amb el departament de salut de la mancomunitat i del departament corresponent de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública i consistiran, bàsicament, en:

a) Iniciatives de promoció de la salut mental i de foment de l'autoconeixement i l'autoestima.

b) Accions de prevenció de trastorns emocionals, de comportament o alimentaris i de conductes addictives o de risc.

c) Assessorament i formació a les persones que treballen amb joves en el territori.

#### *Sisé. Característiques del personal*

1. Les persones contractades o nomenades, s'integraran en el departament de joventut de la mancomunitat per a la realització del Pla Jove i dels programes indicats en els punts anteriors, i portaran a terme les activitats genèriques següents:

a) Facilitar el contacte i la coordinació entre les persones responsables de les regidories competents en matèria de joventut i el personal tècnic de joventut de l'àrea geogràfica, per a la creació de xarxes o el funcionament de les existents.

b) Informar i assessorar les persones responsables de les regidories competents en matèria de joventut i el personal tècnic, sobre les activitats, recursos, serveis, programes i convocatòries de la Generalitat que puguin interessar a les persones joves.

c) Donar suport al treball dels diferents serveis de la Generalitat a l'àrea geogràfica, en tots els programes, activitats i campanyes dirigides a joves i adolescents, o que els afecten.

d) Qualsevol altra que tinga com a objectiu desenvolupar, integrar i coordinar més eficientment les polítiques públiques de la Comunitat Valenciana que incideixen en la població jove.

a) Mantener contacto y coordinarse con las entidades y el personal técnico que intervenga en este ámbito dentro del área geográfica, apoyar sus actuaciones e impulsar la participación de las personas jóvenes.

b) Apoyar a las personas jóvenes en la organización e implementación de actividades de ocio educativo.

c) Realizar actividades de ocio educativo, de forma continuada, con grupos de jóvenes.

2.3. Información juvenil: mediante la realización de las funciones siguientes:

a) Fomento de la participación de las personas jóvenes en la selección, elaboración, tratamiento y difusión de la información, especialmente mediante la realización de programas de corresponsales.

b) Detección de necesidades informativas de las personas jóvenes.

c) Colaboración con el personal técnico de los servicios de información juvenil de todos los municipios de la mancomunidad para la difusión de información sobre actividades, recursos, servicios y campañas propias o de la Generalitat dirigidas a jóvenes.

d) Participación, de acuerdo con el IVAJ, en actividades de juventud como ferias, congresos, encuentros, etc. que se organicen en el área geográfica.

e) Atención directa a las personas jóvenes cuando no tengan acceso a servicios de información juvenil.

f) Seguimiento, evaluación e informe de las actividades, campañas, actuaciones y programas que se realicen, utilizando los modelos que facilite el IVAJ.

2.4. Voluntariado: colaboración con las entidades de voluntariado de los municipios comprendidos en el área geográfica para la promoción del voluntariado.

2.5. Educación en valores: campañas de sensibilización y educación en valores utilizando los recursos del programa M'Importa del IVAJ y los que puedan ofrecer otras administraciones y entidades, especialmente las de ámbito local.

2.6. Carnet Jove: mediante la realización de las funciones siguientes:

a) Promover que se conozca entre la población joven y facilitar el acceso.

b) Fomentar la adhesión al Carnet Jove de entidades y empresas de la zona de influencia de la mancomunidad.

2.7. Buenas prácticas: detección, fomento y difusión de buenas prácticas de juventud.

3. Bienestar emocional: solo para las entidades que se relacionan en el apartado sexto 2.c) de esta resolución. Las actividades se realizarán en coordinación con el departamento de salud de la mancomunidad y del departamento correspondiente de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública y consistirán, básicamente, en:

a) Iniciativas de promoción de la salud mental y de fomento del autoconocimiento y la autoestima.

b) Acciones de prevención de trastornos emocionales, de comportamiento o alimentarios y de conductas adictivas o de riesgo.

c) Asesoramiento y formación a las personas que trabajan con jóvenes en el territorio.

#### *Sexto. Características del personal*

1. Las personas contratadas o nombradas, se integrarán en el departamento de juventud de la mancomunidad para la realización del Plan Joven y de los programas indicados en los puntos anteriores, y llevarán a cabo las actividades genéricas siguientes:

a) Facilitar el contacto y la coordinación entre las personas responsables de las concejalías competentes en materia de juventud y el personal técnico de juventud del área geográfica, para la creación de redes o el funcionamiento de las existentes.

b) Informar y asesorar a las personas responsables de las concejalías competentes en materia de juventud y al personal técnico, sobre las actividades, recursos, servicios, programas y convocatorias de la Generalitat que puedan interesar a las personas jóvenes.

c) Apoyar al trabajo de los diferentes servicios de la Generalitat en el área geográfica, en todos los programas, actividades y campañas dirigidas a jóvenes y adolescentes, o que les afectan.

d) Cualquier otra que tenga como objetivo desarrollar, integrar y coordinar más eficientemente las políticas públicas de la Comunitat Valenciana que inciden en la población joven.

2. La incorporació del personal tècnic finançat per aquesta subvenció no podrà implicar, en cap cas, la reducció de la plantilla que, de manera efectiva, treballa en el departament de joventut, ni del que s'inclou en la relació de llocs de treball de la mancomunitat. Tampoc podrà suposar una reducció en el pressupost que, amb caràcter previ a la subvenció, la mancomunitat tenia consignat per a joventut.

Els processos de selecció es faran tenint en compte les funcions pròpies de les polítiques de joventut que ha d'exercir el personal contractat o nomenat, i els requisits d'aquest personal s'ajustaran el que s'estableix en el Pla concertat de joventut 2019-2023, de municipalització de les polítiques integrals de joventut.

3. El personal que es contracte o nomena s'ajustarà als perfils professionals següents:

a) Tècnic/a de joventut (grup A): persona amb funcions de planificació, coordinació, organització i avaluació de les polítiques integrals de joventut. Haurà d'estar en possessió de titulació universitària en Educació Social, Treball Social, Psicologia, Pedagogia o Magisteri. També serà vàlida qualsevol altra titulació universitària superior, sempre que la persona compte amb un mínim de 3 anys d'experiència en l'àmbit de joventut i formació en polítiques integrals de joventut i desenvolupament comunitari, d'entre la que s'especifica en el punt 6.

b) Tècnic/a de joventut (grup B): persona que intervé directament amb joves, amb funcions de dissenyar, implementar i avaluar activitats dirigides a la població juvenil i de dinamitzar grups de joves. Donarà suport, de manera prioritària, a aquells municipis de la mancomunitat de menys de 5.000 habitants, o que no tinguen personal de joventut.

Haurà d'estar en possessió del títol de Cicle formatiu de grau superior de Formació Professional, en concret, Tècnic/a Superior en Animació Sociocultural i Turística, Tècnic/a Superior en Integració Social, Tècnic/a Superior en Animació Sociocultural o qualsevol altra titulació de la mateixa família professional.

c) Psicòleg/psicòloga (grup A): amb titulació universitària en Psicologia, s'encarregarà de la detecció de necessitats i del disseny, implementació i avaluació de programes i actuacions dirigides a millorar el benestar emocional de la població jove.

La contractació de psicòleg/psicòloga està prevista en les mancomunitats següents:

- Mancomunitat d'El Alto Palancia
- Mancomunitat Comarcal dels Ports
- Mancomunitat Circuit Cultural Comarcal de la Marina Alta
- Mancomunitat de l'Alcoià i el Comtat
- Mancomunitat de Municipis d'El Bajo Segura
- Mancomunitat de la Ribera Alta
- Mancomunitat del Interior Tierra del Vino
- Mancomunitat La Serranía
- Mancomunitat de l'Horta Nord
- Mancomunitat de la Costera-Canal

4. La contractació o nomenament d'aquest personal s'ha de fer mitjançant un procediment selectiu en el qual es garantisquen els principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat. Es valorarà com a mèrit la formació i l'experiència específica en polítiques integrals de joventut i desenvolupament comunitari, incloses actuacions de voluntariat.

5. Per a la contractació o nomenament de nou personal del grup B o amb perfil de psicòleg/psicòloga serà necessari que estiga contractada o nomenada per la mancomunitat una persona amb el perfil professional de tècnic/a de joventut de grup A, indicat en el punt 3.a).

6. Per a acreditar l'experiència en l'àmbit de joventut a què es fa referència en el punt 4 i la formació específica indicada en el punt 3.a), s'utilitzaran els criteris següents:

- Haver treballat en administracions o entitats públiques o privades realitzant funcions de planificació, coordinació, organització i avaluació de programes, activitats i serveis dirigits a població entre 12 i 30 anys.

- Haver realitzat formació en polítiques integrals de joventut: màsters i cursos de postgrau, títols universitaris o cicles formatius que aborden totalment o sectorialment les polítiques de joventut i les seues metodologies

- Haver realitzat el curs de dinamització d'activitats de temps lliure i/o de direcció d'activitats de temps lliure infantil i juvenil.

2. La incorporación del personal técnico financiado por esta subvención no podrá implicar, en ningún caso, la reducción de la plantilla que, de manera efectiva, trabaja en el departamento de juventud, ni del que se incluye en la relación de puestos de trabajo de la mancomunidad. Tampoco podrá suponer una reducción en el presupuesto que, con carácter previo a la subvención, la mancomunidad tenía consignado para juventud.

Los procesos de selección se harán teniendo en cuenta las funciones propias de las políticas de juventud que debe ejercer el personal contratado o nombrado, y los requisitos de este personal se ajustarán lo establecido en el Plan concertado de juventud 2019-2023, de municipalización de las políticas integrales de juventud.

3. El personal que se contrate o nombre se ajustará a los perfiles profesionales siguientes:

a) Técnico/a de juventud (grupo A): persona con funciones de planificación, coordinación, organización y evaluación de las políticas integrales de juventud. Deberá estar en posesión de titulación universitaria en Educación Social, Trabajo Social, Psicología, Pedagogía o Magisterio. También será válida cualquier otra titulación universitaria superior, siempre que la persona cuente con un mínimo de 3 años de experiencia en el ámbito de juventud i con formación en políticas integrales de juventud y desarrollo comunitario, de entre la que se especifica en el punto 6.

b) Dinamizador/a juvenil (grupo B): persona que interviene directamente con jóvenes, con funciones de diseñar, implementar y evaluar actividades dirigidas a la población juvenil y de dinamizar grupos de jóvenes. Apoyará, de manera prioritaria, en aquellos municipios de la mancomunidad de menos de 5.000 habitantes, o que no tengan personal de juventud.

Deberá estar en posesión del título de Ciclo formativo de grado superior de Formación Profesional, en concreto, Técnico/a Superior en Animación Sociocultural y Turística, Técnico/a Superior en Integración Social, Técnico/a Superior en Animación Sociocultural o cualquier otra titulación de la misma familia profesional.

c) Psicólogo/psicóloga (grupo A): con titulación universitaria en Psicología, se encargará de la detección de necesidades y del diseño, implementación y evaluación de programas y actuaciones dirigidas a mejorar el bienestar emocional de la población joven.

La contratación de psicólogo/psicóloga está prevista en las mancomunidades siguientes:

- Mancomunidad Alto Palancia
- Mancomunidad Comarcal els Ports
- Mancomunidad Circuito Cultural Comarcal de la Marina Alta
- Mancomunidad de l'Alcoià y el Comtat
- Mancomunidad de Municipios Bajo Segura
- Mancomunidad de la Ribera Alta
- Mancomunidad del Interior Tierra del Vino
- Mancomunidad La Serranía
- Mancomunidad l'Horta Norte
- Mancomunidad La Costa-Canal

4. La contratación o nombramiento de este personal deberá hacerse mediante un procedimiento selectivo en el cual se garanticen los principios de igualdad, mérito, capacidad y publicidad. Se valorará como mérito la formación y la experiencia específica en políticas integrales de juventud y desarrollo comunitario, incluidas actuaciones de voluntariado.

5. Para la contratación o nombramiento de nuevo personal del grupo B o con perfil de psicólogo/psicóloga será necesario que esté contratada o nombrada por la mancomunidad una persona con el perfil profesional de Técnico/a de juventud de grupo A, indicado en el punto 3.a).

6. Para acreditar la experiencia en el ámbito de juventud y la formación específica en políticas integrales de juventud se utilizarán los criterios siguientes:

- Haber trabajado en administraciones o entidades públicas o privadas realizando funciones de planificación, coordinación, organización y evaluación de programas, actividades y servicios dirigidos a población entre 12 y 30 años.

- Haber realizado formación en políticas integrales de juventud: másteres y cursos de posgrado, títulos universitarios o ciclos formativos que aborden total o sectorialmente las políticas de juventud y sus metodologías.

- Haber realizado el curso de dinamización de actividades de tiempo libre y/o de dirección de actividades de tiempo libre infantil y juvenil.

– Estar en possessió del certificat de professionalitat d'Informació Juvenil o qualsevol altre certificat de professionalitat relacionat amb joventut o desenvolupament comunitari.

– Haver realitzat activitats de voluntariat de forma continuada en associacions juvenils.

7. En cas de produir-se baixes temporals per malaltia o maternitat del personal contractat o nomenat, l'entitat beneficiària estarà obligada a cobrir les baixes produïdes, procedirà a contractar nou personal pel temps necessari i assumirà directament el cost que aquestes baixes puguin ocasionar. No seran subvencionables els períodes temporals en què aquest personal no estiga efectivament contractat o nomenat, ni aquells en què no hi haja continuïtat en la prestació del servei per no haver-se cobert les baixes que es produïsquen.

8. Les persones contractades o nomenades hauran de coordinar-se amb:

a) Les persones que treballen en altres àrees de la mancomunitat.

b) El personal dels municipis de més de 5.000 habitants beneficiaris de la línia de subvenció S5277000 «Pla de finançament concertat amb entitats locals» que formen part de la mancomunitat o que es troben en l'àrea geogràfica.

c) Les i els professionals de joventut dels restants municipis que formen part de la mancomunitat o que es troben en l'àrea geogràfica. En cas de no haver-hi, amb les persones responsables de polítiques de joventut o que treballen amb joves (ADL, associacions...).

d) Els serveis de la Generalitat en el territori.

e) L'IVAJ, amb la participació en les sessions de formació i en les reunions de coordinació que s'establisquen, així com el personal assignat al contracte de suport a la Xarxa Jove, d'acord amb les instruccions que facilite l'IVAJ.

#### *Seté. Forma de pagament*

1. L'ajuda es farà efectiva, de conformitat amb el que disposa l'article 171 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, de la següent forma:

– En el cas de les mancomunitats que tinguen persones contractades o nomenades en el moment de presentar la sol·licitud de subvenció, es podrà lliurar, si així ho sol·liciten (l'annex I), una bestreta de fins a un 30 % de les despeses corresponents a aquestes persones. En la resta dels casos aquesta bestreta es podrà sol·licitar quan es comuniqui la nova contractació o nomenament (annex II).

– Podran realitzar-se posteriors pagaments a compte, imputables a l'import pendent de la subvenció, de fins a un 30 % d'aquesta, a sol·licitud de les entitats beneficiàries, després de l'aportació i comprovació de la documentació justificativa de l'efectiva i correcta aplicació de la quantitat abonada a compte.

2. Els pagaments es faran efectius mitjançant transferència bancària. Amb caràcter previ a cada pagament, l'entitat beneficiària haurà de certificar (annex II) que compleix les condicions que estableix l'article 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i qualsevol altra que establisca la normativa aplicable.

#### *Huité. Justificació*

1. Podran imputar-se a aquesta subvenció les despeses efectuades entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2021.

2. Sense que es puga superar l'import total de la subvenció, els conceptes i els imports màxims imputables seran els següents:

a) Fins a 33.000 euros pels costos salarials derivats del nomenament o la contractació de cada persona de grup A (tècnic/a de joventut i psicòleg/psicòloga), amb els perfils i requisits establits en el punt sisé.

b) Fins a 28.000 euros pels costos salarials derivats del nomenament o la contractació de cada persona del grup B (tècnic/a de joventut), amb els requisits establits en el punt sisé.

c) Fins a 3.000 euros com a despeses de desplaçament o altres despeses de naturalesa corrent necessàries per a la realització de les activitats indicades en el punt cinqué d'aquesta resolució, per cadascuna de les persones contractades o nomenades i proporcionalment al temps de contractació.

3. Quan se sol·licite un pagament a compte haurà de justificar-se la despesa corresponent al total de la bestreta o pagament a compte anterior, mitjançant la presentació de la següent documentació:

– Estar en posesió del certificado de profesionalidad de Información Juvenil o cualquier otro certificado de profesionalidad relacionado con juventud o desarrollo comunitario.

– Haber realizado actividades de voluntariado de forma continuada en asociaciones juveniles.

7. En caso de producirse bajas temporales por enfermedad o maternidad del personal contratado o nombrado, la entidad beneficiaria estará obligada a cubrir las bajas producidas, procederá a contratar nuevo personal por el tiempo necesario y asumirá directamente el coste que estas bajas puedan ocasionar. No serán subvencionables los periodos temporales en que este personal no esté efectivamente contratado o nombrado, ni aquellos en que no haya continuidad en la prestación del servicio por no haberse cubierto las bajas que se produzcan.

8. Las personas contratadas o nombradas deberán coordinarse con:

a) Las personas que trabajan en otras áreas de la mancomunidad.

b) El personal de los municipios de más de 5.000 habitantes beneficiarios de la línea de subvención S5277000 «Plan de financiación concertada con entidades locales» que formen parte de la mancomunidad o que se encuentren en el área geográfica.

c) Las y los profesionales de juventud de los restantes municipios que formen parte de la mancomunidad o que se encuentren en el área geográfica. En caso de no haber, con las personas responsables de políticas de juventud o que trabajan con jóvenes (ADL, asociaciones...).

d) Los servicios de la Generalitat en el territorio.

e) El IVAJ, participando en las sesiones de formación y en las reuniones de coordinación que se establezcan, así como el personal asignado al contrato de apoyo a la Xarxa Jove, de acuerdo con las instrucciones que facilite el IVAJ.

#### *Séptimo. Forma de pago*

1. La ayuda se hará efectiva, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 171 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, de la siguiente forma:

– En el caso de las mancomunidades que tengan personas contratadas o nombradas en el momento de presentar la solicitud de subvención, se podrá librar, si así lo solicitan (anexo I), un anticipo de hasta un 30% de los gastos correspondientes a estas personas. En el resto de los casos este anticipo se podrá solicitar cuando se comuniqui la nueva contratación o nombramiento (anexo II).

– Podrán realizarse posteriores pagos a cuenta, imputables al importe pendiente de la subvención, de hasta un 30% de esta, a solicitud de las entidades beneficiarias, tras la aportación y comprobación de la documentación justificativa de la efectiva y correcta aplicación de la cantidad abonada por anticipo.

2. Los pagos se harán efectivos mediante transferencia bancaria. Con carácter previo a cada pago, la entidad beneficiaria deberá certificar (anexo II) que cumple las condiciones que establece el artículo 34.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y cualquier otra que establezca la normativa aplicable.

#### *Octavo. Justificación*

1. Podrán imputarse a esta subvención los gastos efectuados entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2021.

2. Sin que se pueda superar el importe total de la subvención, los conceptos y los importes máximos imputables serán los siguientes:

a) Hasta 33.000 euros por los costes salariales derivados del nombramiento o la contratación de cada persona de grupo A (técnico/a de juventud y psicólogo/psicóloga), con los perfiles y requisitos establecidos en el punto Sexto.

b) Hasta 28.000 euros por los costes salariales derivados del nombramiento o la contratación de cada persona del grupo B (dinamizador/a juvenil), con los requisitos establecidos en el punto Sexto.

c) Hasta 3.000 euros como gastos de desplazamiento u otros gastos de naturaleza corriente necesarios para la realización de las actividades indicadas en el punto Quinto de esta resolución, por cada una de las personas contratadas o nombradas y proporcionalmente al tiempo de contratación.

3. Cuando se solicite un pago a cuenta, tendrá que justificarse el gasto correspondiente al total del anticipo o pago a cuenta anterior, mediante la presentación de la siguiente documentación:

a) Certificat del secretari o secretària, interventor o interventora de l'entitat, en el qual s'expressaran les dates inicial i final del període de meritació certificada i la relació de les despeses que es justifiquen. En els costos salarials es desglossarà la quantia que corresponga a percepcions salarials i la corresponent a cotitzacions obligatòries a la Seguretat Social (annex IV).

b) Informe-memòria de les actuacions realitzades, en el període comprés en el certificat anterior, d'acord amb el que s'estableix en l'apartat 11 del punt quart d'aquesta resolució (annex III).

4. Fins al dia 30 de novembre de 2021 es presentarà davant l'IVAJ la documentació indicada en el punt anterior corresponent a la part de la subvenció que no s'haja justificat anteriorment.

En cas de quantitats reportades i pendents d'abonament per causa no imputable a l'entitat, que es troben en la fase comptable AD o posterior, s'admetrà el certificat, signat pel secretari o secretària, interventor o interventora, en el qual es faça constar aquest fet.

5. La liquidació final de la subvenció es produirà una vegada l'entitat beneficiària aporte la documentació relacionada en l'apartat anterior.

#### *Nové. Obligacions davant de tercers*

L'IVAJ no adquirirà cap obligació respecte de la selecció dels mitjans personals necessaris per a la realització de l'objecte de la present subvenció, que correspondrà a l'entitat beneficiària, i seran a càrrec seu, tant les obligacions econòmiques, com qualssevol altres que se'n derive, en funció del seu règim jurídic. L'IVAJ quedarà exonerat de tota responsabilitat respecte a aquest personal, les persones usuàries o tercers, inclosa l'Administració tributària i la Seguretat Social.

#### *Desé. Seguiment*

L'IVAJ, directament o a través de tercers, realitzarà un seguiment periòdic mitjançant contacte directe amb l'entitat local, el personal contractat o nomenat i les persones ateses, o per qualsevol altre mitjà que estime adequat per a comprovar el compliment de l'objecte de la subvenció.

#### *Onzé. Notificació a la Comissió Europea*

Les ajudes concedides no necessiten ser notificades a la Comissió Europea, ja que no reuneixen els requisits de l'apartat 1 de l'article 107 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, atès que les persones destinataries directes són entitats locals que exerceixen poders públics i tenen caràcter d'administració pública.

#### *Dotzé. Compatibilitat amb altres ajudes*

Les ajudes concedides són compatibles amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, tenint en compte que l'import total de les subvencions rebudes en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada; en aquest cas, procedirà el reintegrament d'aquesta quantitat.

#### *Tretzé. Minoració, anul·lació i reintegrament de subvencions*

Procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, o la data en què la persona deutora ingresse el reintegrament, si és anterior, en els supòsits que estableix l'apartat 1 de l'article 37 de la Llei general de subvencions. El reintegrament es reclamarà pel procediment que preveu l'article 172 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

#### *Catorzé. Període de temps que considera la subvenció*

Podran imputar-se a aquesta subvenció les despeses efectuades entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2021. En el cas que alguna de les entitats beneficiàries haja contractat o nomenat personal contemplat en la present resolució, abans de la seua entrada en vigor o execució efectiva, i sempre que ho haja fet amb les condicions i les funcions indicades en aquesta, podrà, prèvia justificació d'aquest fet, cobrir l'import de les

a) Certificación del secretario o secretaria, interventor o interventora de la entidad, en el cual se expresarán las fechas inicial y final del periodo de devengo certificado y la relación de los gastos que se justifiquen. En los costes salariales se desglosará la cuantía que corresponda a percepciones salariales y la correspondiente a cotizaciones obligatorias a la Seguridad Social (anexo IV).

b) Informe-memoria de las actuaciones realizadas, en el periodo comprendido en la certificación anterior, de acuerdo con lo establecido en el apartado 11 del punto Cuarto de esta resolución (anexo III).

4. Hasta el día 30 de noviembre de 2021 se presentará ante el IVAJ la documentación indicada en el punto anterior correspondiente a la parte de la subvención que no se haya justificado anteriormente.

En caso de cantidades devengadas y pendientes de abono por causa no imputable a la entidad, que se encuentren en la fase contable AD o posterior, se admitirá el certificado, firmado por el secretario o secretaria, interventor o interventora, en el cual se haga constar este hecho.

5. La liquidación final de la subvención se producirá una vez la entidad beneficiaria aporte la documentación relacionada en el apartado anterior.

#### *Noveno. Obligaciones frente a terceros*

El IVAJ no adquirirá ninguna obligación respecto de la selección de los medios personales necesarios para la realización del objeto de la presente subvención, que corresponderá a la entidad beneficiaria, y correrán a su cargo, tanto las obligaciones económicas, como cualquier otra que se derive, en función de su régimen jurídico. El IVAJ quedará exonerado de toda responsabilidad respecto a este personal, las personas usuarias o terceros, incluida la Administración Tributaria y la Seguridad Social.

#### *Décimo. Seguimiento*

El IVAJ, directamente o a través de terceros, realizará un seguimiento periódico mediante contacto directo con la entidad local, el personal contratado o nombrado y las personas atendidas, o por cualquier otro medio que estime adecuado para comprobar el cumplimiento del objeto de la subvención.

#### *Undécimo. Notificación a la Comisión Europea*

Las ayudas concedidas no necesitan ser notificadas a la Comisión Europea, puesto que no reúnen los requisitos del apartado 1 del artículo 107 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, dado que los destinatarios directos son entidades locales que ejercen poderes públicos y tienen carácter de administración pública.

#### *Decimosegundo. Compatibilidad con otras ayudas*

Las ayudas concedidas son compatibles con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualquier administración o ente público o privado, nacional, de la Unión Europea o de organismos internacionales, teniendo en cuenta que el importe total de las subvenciones recibidas en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada; en ese caso procederá el reintegro de dicha cantidad.

#### *Decimotercero. Minoración, anulación y reintegro de subvenciones*

Procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente, desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, o la fecha en que el deudor ingrese el reintegro, si es anterior, en los supuestos que establece el apartado 1 del artículo 37 de la Ley General de Subvenciones. El reintegro se reclamará por el procedimiento que prevé el artículo 172 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones.

#### *Decimocuarto. Periodo de tiempo que considera la subvención*

Podrán imputarse a esta subvención los gastos efectuados entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2021. En caso de que alguna de las entidades beneficiarias haya contratado o nombrado personal contemplado en la presente resolución, antes de su entrada en vigor o ejecución efectiva, y siempre que lo haya hecho en las condiciones y con las funciones indicadas en la misma, podrá, previa justificación de este

despeses des de l'1 de gener de 2021 fins que es faça efectiva la present resolució, sense sobrepassar l'import pressupostat.

La present resolució posa fi a la via administrativa, i contra aquesta pot interposar-s'hi recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que es disposa en l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que l'entitat local interessada, prèviament, i amb caràcter potestatiu, de conformitat amb el que disposa l'article 44 de la llei, pugua requerir a l'IVAJ perquè anul·le o rectifique aquesta resolució, en el termini de dos mesos comptats des que haguera conegut o pogut conèixer la resolució.

València, 12 de març de 2021.— El director general de l'Institut Valencià de la Joventut: Jesús Martí Nadal.

hecho, cubrir el importe de los gastos desde el 1 de enero de 2021 hasta que se haga efectiva la presente resolución, sin sobrepassar el importe presupuestado.

La presente resolución pone fin a la vía administrativa y contra la misma puede interponerse recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a su publicación, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, sin perjuicio de que la entidad local interesada, previamente, y con carácter potestativo, conforme a lo dispuesto en el artículo 44 de la citada ley, pueda requerir al IVAJ para que anule o rectifique esta resolución, en el plazo de dos meses contados desde que hubiera conocido o podido conocer la resolución.

València, 12 de marzo de 2021.— El director general del Institut Valencià de la Joventut: Jesús Martí Nadal.

ANNEX I / ANEXO I

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                               |                                                                                                                                    |                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>GENERALITAT VALENCIANA</b> | <b>IVAJ</b><br><small>Institut Valencià de la Joventut</small>                                                                     | <b>SOL·LICITUD DE SUBVENCIO ENTITATS LOCALS</b><br><b>SOLICITUD DE SUBVENCION ENTIDADES LOCALES</b> |
| <b>A DADES D'IDENTIFICACIO DE L'ENTITAT LOCAL</b><br><b>DATOS DE IDENTIFICACION DE LA ENTIDAD LOCAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                               |                                                                                                                                    |                                                                                                     |
| <small>NOM / NOMBRE</small>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                               |                                                                                                                                    | <small>NIF</small>                                                                                  |
| <b>B DADES DE LA PERSONA DE CONTACTE</b><br><b>DATOS DE LA PERSONA DE CONTACTO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                               |                                                                                                                                    |                                                                                                     |
| <small>COGNOMS I NOM / APELLIDOS Y NOMBRE</small>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                               | <small>TELEFON / TELEFONO</small>                                                                                                  | <small>ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO</small>                                              |
| <b>C DECLARACIO</b><br><b>DECLARACIÓN</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                               |                                                                                                                                    |                                                                                                     |
| <p>DECLARE / DECLARA:</p> <p>1. Que <b>accepte íntegrament</b> el que estableix la resolució del director general de l'Institut Valencià de la Joventut, de concessió de subvencions nominatives a les entitats locals incloses en els pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2021 / <i>Que <b>acepto íntegramente</b> lo establecido en la resolución del director general del Institut Valencià de la Joventut, de concesión de subvenciones a las entidades locales incluidas en los presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2021</i></p> <p>2. No estar sotmés a cap prohibició per a obtindre la condició de beneficiària de les que assenyala l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (BOE núm 276, de 18/11/03) / <i>No estar sometido a ninguna prohibición para obtener la condición de beneficiaria de las que se señalan en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE núm 276, de 18/11/03)</i></p> <p>3. Que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, i que no és deutora per resolució de procedència de reintegrament / <i>Que se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, y que no es deudora por resolución de procedencia de reintegro</i></p> |                               |                                                                                                                                    |                                                                                                     |
| <b>D BESTRETA</b><br><b>ANTICIPO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                               |                                                                                                                                    |                                                                                                     |
| <p>Omplir només si continua la persona contractada o nomenada de l'any anterior<br/> <i>Rellenar solo si continua la persona contratada o nombrada del año anterior</i><br/>       En aquest cas no caldrà tornar a enviar contracte o nomenament ni omplir ANNEX II.<br/> <i>En este caso no hará falta volver a enviar el contrato o nombramiento ni rellenar el ANEXO II.</i></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                               |                                                                                                                                    |                                                                                                     |
| <small>COGNOMS I NOM DE LA PERSONA NOMENADA O CONTRACTADA</small><br><small>APELLIDOS Y NOMBRE DE LA PERSONA NOMBRADA O CONTRATADA</small>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                               | <small>TELEFON / TELEFONO</small>                                                                                                  | <small>ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO</small>                                              |
| Sol·licite rebre bestreta del 30%<br><i>Solicito recibir anticipo del 30%</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                               | <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No                                                                            |                                                                                                     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                               | Sol·licite rebre un import de _____ euros (inferior al 30%)<br><i>Solicito recibir un importe de _____ euros (inferior al 30%)</i> |                                                                                                     |
| <b>E PLA JOVE</b><br><b>PLAN JOVEN</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                               |                                                                                                                                    |                                                                                                     |
| <input type="checkbox"/> Es comunica a l'IVAJ l'aprovació del Pla Jove per l'òrgan de govern de l'entitat local, i s'acompanya a la present sol·licitud un exemplar d'aquest / <i>Se comunica al IVAJ la aprobación del Plan Joven por el órgano de gobierno de la entidad local, y se acompaña a la presente solicitud un ejemplar del mismo</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                               |                                                                                                                                    |                                                                                                     |
| <b>F CONSULTA INTERACTIVA DE DADES (AUTORIZACIO/OPOSICIO)</b><br><b>CONSULTA INTERACTIVA DE DATOS (AUTORIZACION/OPOSICION)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                               |                                                                                                                                    |                                                                                                     |
| <b>AUTORIZACIO / AUTORIZACION</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                               |                                                                                                                                    |                                                                                                     |
| <p>L'òrgan gestor del procediment ha d'estar autoritzat per vosté per a poder consultar les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària, estatal i autonòmica. Si autoritza aquesta consulta, indiqueu-ho a continuació<br/> <i>El órgano gestor del procedimiento debe estar autorizado por usted para poder consultar los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria, estatal y autonómica. Si autoriza dicha consulta, indíquelo a continuación.</i></p> <p><b>AVÍS: Si no dona la següent autorització, haurà d'aportar els documents acreditatius corresponents</b><br/> <b>AVISO: Si no da la siguiente autorización, deberá aportar los documentos acreditativos correspondientes.</b></p> <p><input type="checkbox"/> Autoritze la consulta de les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària Estatal<br/> <i>Autorizo la consulta de los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria Estatal</i></p> <p><input type="checkbox"/> Autoritze la consulta de les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària Autonòmica.<br/> <i>Autorizo la consulta de los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria Autonómica.</i></p>                                                                                                                         |                               |                                                                                                                                    |                                                                                                     |
| <b>OPOSICIO / OPOSICION</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                               |                                                                                                                                    |                                                                                                     |
| <p>L'òrgan gestor del procediment podrà consultar la informació que s'indica a continuació. Si vol oposar-se a la citada consulta, ha de marcar les caselles que corresponga i motivar la seua oposició.<br/> <i>El órgano gestor del procedimiento podrá consultar la información que se indica a continuación. Si quiere oponerse a la citada consulta, debe marcar las casillas que corresponda y motivar su oposición.</i></p> <p><input type="checkbox"/> M'oposo a l'obtenció de les dades d'identitat del sol·licitant o, en el seu cas, del seu representant legal<br/> <i>Me opongo a la obtención de los datos de identidad del solicitante o, en su caso, de su representante legal</i></p> <p><input type="checkbox"/> M'oposo a l'obtenció de les dades d'estar al corrent dels pagaments amb la Tresoreria de la Seguretat Social<br/> <i>Me opongo a la obtención de los datos de estar al corriente de los pagos con la Tesorería de la Seguridad Social</i></p> <p>Motiu oposició:<br/> <i>Motivo oposición:</i></p> <div style="border: 1px solid black; height: 60px; width: 100%; margin-top: 5px;"></div>                                                                                                                                                                                                                                                                   |                               |                                                                                                                                    |                                                                                                     |

ANNEX I / ANEXO I

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                               |                                                                                                                                      |                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>GENERALITAT VALENCIANA</b> | <br><small>Institut Valencià de la Joventut</small> | <b>SOL·LICITUD DE SUBVENCIO ENTITATS LOCALS</b><br><b>SOLICITUD DE SUBVENCION ENTIDADES LOCALES</b> |
| <b>G DECLARACIÓ D'AJUDES SOL·LICITADES O REBUDES PER AQUEST PROJECTE O ACCIÓ</b><br><b>DECLARACIÓN DE AYUDAS SOLICITADAS O RECIBIDAS PARA ESTE PROYECTO O ACCIÓN</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                               |                                                                                                                                      |                                                                                                     |
| <div style="display: flex; justify-content: space-between;"><div style="width: 45%;"><input type="checkbox"/> NO ha sol·licitat o obtingut cap altra ajuda per aquest mateix fi o cost subvencionable<br/><i>NO ha solicitado u obtenido ninguna otra ayuda para este mismo fin o coste subvencionable</i></div><div style="width: 55%;"><input type="checkbox"/> Sí que ha sol·licitat o obtingut les següents ajudes:<br/><i>Sí que ha solicitado u obtenido las siguientes ayudas:</i></div></div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                               |                                                                                                                                      |                                                                                                     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                               | <b>CONVOCATÒRIA</b><br><i>CONVOCATORIA</i>                                                                                           | <b>IMPORT SOL·LICITAT</b><br><i>IMPORTE SOLICITADO</i>                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                               | <b>IMPORT CONCEDIT</b><br><i>IMPORTE CONCEDIDO</i>                                                                                   |                                                                                                     |
| <b>H DECLARACIONS RESPONSABLES DE L'ENTITAT SOL·LICITANT</b><br><b>DECLARACIONES RESPONSABLES DE LA ENTIDAD SOLICITANTE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                               |                                                                                                                                      |                                                                                                     |
| <div style="display: flex; justify-content: space-between;"><div style="width: 45%;"><input type="checkbox"/> Declare que totes les dades i declaracions responsables que figuren en aquesta sol·licitud són certes, i que la persona sol·licitant es compromet a destinar l'import de la subvenció que sol·licita al compliment dels objectius i activitats que fonamenta la concessió de la subvenció.<br/><i>Declaro que todos los datos y declaraciones responsables que figuran en esta solicitud son ciertos, y que la persona solicitante se compromete a destinar el importe de la subvención que solicita al cumplimiento de los objetivos y actividades que fundamenta la concesión de la subvención.</i></div><div style="width: 55%;"><input type="checkbox"/> Declare que he informat les persones de les quals aporte dades o documentació en aquesta sol·licitud de:<br/><i>Declaro que he informado a las personas de las que apor to datos o documentación en esta solicitud de:</i><ul style="list-style-type: none"><li>- La comunicació d'aquestes dades a l'Administració per al seu tractament en l'àmbit de les seues competències i d'acord amb les finalitats del procediment / La comunicació de dichos datos a la Administración para su tratamiento en el ámbito de sus competencias y de acuerdo con los fines del procedimiento.</li><li>- La possibilitat que l'Administració realitze consultes relacionades amb les seues dades per a comprovar, entre altres extrems, la seua veracitat / La posibilidad de que la Administración realice consultas relacionadas con sus datos para comprobar, entre otros extremos, su veracidad</li><li>- Del dret d'oposició que li assisteix al fet que l'Administració tracte les seues dades, i en aquest cas, haurà de comunicar aquesta oposició a l'Administració als efectes oportuns / Del derecho de oposición que le asiste a que la Administración trate sus datos, en cuyo caso, deberá comunicar dicha oposición a la Administración a los efectos oportunos.</li></ul></div></div> <p>Així mateix, declare que en el cas que aquesta consulta requirisca per llei autorització de la persona les dades de la qual es consultaran, dispose d'aquesta autorització, que estarà disponible a requeriment de l'Administració en qualsevol moment.<br/><i>Asimismo, declaro que en el caso de que dicha consulta requiera por ley autorización de la persona cuya datos se van a consultar, dispongo de dicha autorización, que estará disponible a requerimiento de la Administración en cualquier momento</i></p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 20px;"><div style="width: 45%; text-align: center;"><div style="border-bottom: 1px solid black; width: 100%;"></div><div style="display: flex; justify-content: space-between;"><div style="width: 45%;">El secretari/ària<br/><i>El secretario/a</i></div><div style="width: 45%;">Alcalde/essa o President/a<br/><i>Alcalde/esa o Presidente/a</i></div></div></div><div style="width: 55%; text-align: center;"><div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">REGISTRE D'ENTRADA<br/><i>REGISTRO DE ENTRADA</i></div><div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">DATA D'ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT<br/><i>FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE</i></div></div></div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 20px;"><div style="width: 45%;">Firma: _____</div><div style="width: 45%;">Firma: _____</div></div> |                               |                                                                                                                                      |                                                                                                     |
| <b>I PROTECCIÓ DE DADES</b><br><b>PROTECCIÓN DE DATOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                               |                                                                                                                                      |                                                                                                     |
| <p>De conformitat amb el Reglament General de Protecció de Dades, les dades de caràcter personal que ens proporcione seran tractades per la Generalitat per a procedir a la tramitació de la seua sol·licitud a l'empara de la Llei General de Subvencions.<br/><i>De conformidad con el Reglamento General de Protección de Datos, los datos de carácter personal que nos proporcione serán tratados por la Generalitat para proceder a la tramitación de su solicitud al amparo de la Ley General de Subvenciones.</i></p> <p>Podrà exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició, supressió, portabilitat i limitació del tractament davant l'IVAJ, així com reclamar, si escau, davant l'autoritat de control en matèria de protecció de dades, especialment quan no haja obtingut satisfacció en l'exercici dels seus drets. Visite el següent enllaç per a més informació:<br/><a href="http://www.gva.es/downloads/publicados/PR/TEXTO_INFORMACION_ADICIONAL_V.pdf">http://www.gva.es/downloads/publicados/PR/TEXTO_INFORMACION_ADICIONAL_V.pdf</a><br/><i>Podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, supresión, portabilidad y limitación del tratamiento ante el IVAJ, así como reclamar, en su caso, ante la autoridad de control en materia de protección de datos, especialmente cuando no haya obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos. Visite el siguiente enlace para más información:</i><br/><a href="http://www.gva.es/downloads/publicados/PR/TEXTO_INFORMACION_ADICIONAL.pdf">http://www.gva.es/downloads/publicados/PR/TEXTO_INFORMACION_ADICIONAL.pdf</a></p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 20px;"><div style="width: 45%;"><input type="checkbox"/> He llegit la informació sobre protecció de dades que es presenta al final del formulari, atès que comporta el tractament de dades de caràcter personal / <i>He leído la información sobre protección de datos que se presenta al final del formulario, dado que conlleva el tratamiento de datos de carácter personal</i></div><div style="width: 55%;"></div></div> <p>Se l'informa que d'acord amb el que s'estableix en la Disposició addicional octava de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, i en l'article 4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, l'òrgan gestor podrà verificar aquelles dades manifestades en la seua sol·licitud.<br/><i>Se le informa que de acuerdo con lo establecido en la Disposición adicional octava de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, y en el artículo 4 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, el órgano gestor podrá verificar aquellos datos manifestados en su solicitud</i></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                               |                                                                                                                                      |                                                                                                     |

ANNEX II / ANEXO II

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                     |                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br><b>GENERALITAT VALENCIANA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <br><b>IVAJ</b><br><small>Institut Valencià de la Joventut</small> | <b>MODEL DE COMUNICACIÓ DE NOMENAMENT, CONTRACTACIÓ</b><br><b>MODELO DE COMUNICACIÓN DE NOMBRAMIENTO, CONTRATACIÓN</b> |
| <b>A DADES DE L'ENTITAT / DATOS DE LA ENTIDAD</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                     |                                                                                                                        |
| ENTITAT LOCAL / ENTIDAD LOCAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                     | CIF                                                                                                                    |
| EXP: IVAJEL/2021/ _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                     |                                                                                                                        |
| <b>B PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ / PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                     |                                                                                                                        |
| <p>Presente documentació acreditativa (marqueu la que procedisca).<br/><i>Presenta documentación acreditativa (marcad la que proceda).</i></p> <p><input type="checkbox"/> Contracte de treball / Contrato de trabajo</p> <p><input type="checkbox"/> Nomenament / Nombramiento</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                     |                                                                                                                        |
| <b>DADES DEL REPRESENTANT LEGAL / DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                     |                                                                                                                        |
| COGNOMS / APELLIDOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | NOM / NOMBRE                                                                                                                                        | DNI                                                                                                                    |
| COM A / EN CALIDAD DE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                     |                                                                                                                        |
| <b>C DADES DE LA PERSONA NOMENADA O CONTRACTADA (enviar junt el formulari contracte o nomenament)</b><br><b>DATOS DE LA PERSONA NOMBRADA O CONTRATADA (enviar junto con el formulario contrato o nombramiento)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                     |                                                                                                                        |
| COGNOMS / APELLIDOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | NOM / NOMBRE                                                                                                                                        | TELÈFON / TELÉFONO                                                                                                     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                     | ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO                                                                                |
| <b>D BESTRETA (OMPLIR NOMÉS SI NO CONTINUA LA PERSONA CONTRACTADA O NOMBRADA DE L'ANY ANTERIOR)</b><br><b>ANTICIPO (RELLENAR SÓLO SI NO CONTINUA LA PERSONA CONTRATADA O NOMBRADA DEL AÑO ANTERIOR)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                     |                                                                                                                        |
| <p>1. Sol·licite rebre bestreta del 30%: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO<br/><i>Solicito recibir anticipo del 30%:</i></p> <p>Sol·licite rebre un import de _____ (inferior al 30%)<br/><i>Solicito recibir un importe de _____ (inferior al 30%)</i></p> <p>2. Declare que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social i que no és deutora per resolució de procedència de reintegrament.<br/><i>Declaro que se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social y que no es deudora por resolución de procedencia de reintegro.</i></p> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;">Alcalde/essa o President/a / Alcalde/esa o Presidente/a</p> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;">Firma: _____</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                     |                                                                                                                        |
| <p>Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per aquest òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 14 de la Llei Orgànica 3/2018, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i garantia dels drets digitals (BOE 294 DE 5/12/2018).</p> <p><i>Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 14 de la Ley Orgánica 3/2018, de Protección de Datos de Carácter Personal y garantía de los derechos digitales (BOE 294 DE 5/12/2018)</i></p> |                                                                                                                                                     |                                                                                                                        |

ANNEX III / ANEXO III

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                  |                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
|  <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  <b>IVAJ</b><br><small>Institut Valencià de la Joventut</small> | <b>MEMÒRIA D'ACTUACIONS</b><br><b>MEMORIA DE ACTUACIONES</b> |
| <b>A DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'ENTITAT LOCAL</b><br><b>DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD LOCAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                  |                                                              |
| NOM / NOMBRE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                  | NIF                                                          |
| DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                  | CP                                                           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                  | LOCALITAT / LOCALIDAD                                        |
| PROVÍNCIA / PROVINCIA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | TELÈFON / TELÉFONO                                                                                                                               | ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO                      |
| <b>B MEMÒRIA D'ACTUACIONS</b><br><b>MEMORIA DE ACTUACIONES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                  |                                                              |
| <b>1 - Pla jove / Plan joven</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                  |                                                              |
| Elaboració o disseny del Pla Jove:<br><i>Elaboración o diseño del Plan Joven:</i> <input type="checkbox"/> No iniciada <input type="checkbox"/> Iniciada <input type="checkbox"/> Finalitzada<br><i>Finalizada</i>                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                  |                                                              |
| Implementació del Pla Jove:<br><i>Implementación del Plan Joven:</i> <input type="checkbox"/> No iniciada <input type="checkbox"/> Iniciada <input type="checkbox"/> Finalitzada <input type="checkbox"/> En revisió i actualització<br><i>En revisión y actualización</i>                                                                                                                                |                                                                                                                                                  |                                                              |
| Període de vigència del Pla Jove:<br><i>Periodo de vigencia del Plan Joven:</i> _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                  |                                                              |
| Adjunteu l'enllaç del Pla Jove:<br><i>Adjuntar enlace del Plan Joven:</i> _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                  |                                                              |
| <b>1.1. Anàlisi de la realitat del territori / Análisis de la realidad del territorio</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                  |                                                              |
| Recopilació de les dades per al Mapa de recursos i serveis per a joves (entitats, espais, programes, ajudes i activitats):<br><i>Recopilación de los datos para el Mapa de recursos y servicios para jóvenes (entidades, espacios, programas, ayudas y actividades):</i> <input type="checkbox"/> No iniciada <input type="checkbox"/> Iniciada <input type="checkbox"/> Finalitzada<br><i>Finalizada</i> |                                                                                                                                                  |                                                              |
| Recopilació de dades estadístiques referides a les persones joves del territori:<br><i>Recopilación de datos estadísticos referidos a las personas jóvenes del territorio:</i> <input type="checkbox"/> No iniciada <input type="checkbox"/> Iniciada <input type="checkbox"/> Finalitzada<br><i>Finalizada</i>                                                                                           |                                                                                                                                                  |                                                              |
| Enquesta a les persones joves sobre les seues necessitats, demandes i interessos:<br><i>Encuesta a las personas jóvenes sobre sus necesidades, demandas e intereses:</i> <input type="checkbox"/> No iniciada <input type="checkbox"/> Iniciada <input type="checkbox"/> Finalitzada<br><i>Finalizada</i>                                                                                                 |                                                                                                                                                  |                                                              |
| Entrevistes a professionals de joventut i/o persones significatives en l'àmbit territorial:<br><i>Entrevistas a profesionales de juventud y/o personas significativas en el ámbito territorial:</i> <input type="checkbox"/> No iniciades <input type="checkbox"/> Iniciades <input type="checkbox"/> Finalitzades<br><i>No iniciadas Iniciadas Finalizadas</i>                                           |                                                                                                                                                  |                                                              |
| Presentació pública dels resultats del diagnòstic a les diferents entitats professionals i grups de joves de la zona:<br><i>Presentación pública de los resultados del diagnóstico a las diferentes entidades profesionales y grupos de jóvenes de la zona:</i> <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No                                                                                   |                                                                                                                                                  |                                                              |
| <b>1.2 Organització d'un Fòrum Jove / Organización de un Fòrum Jove</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                  |                                                              |
| S'han organitzat Fòrums Joves / Se han organizado Fòrums Joves: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                  |                                                              |
| Quantitat<br><i>Cantidad</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Títol o descripció breu / Título o descripción brve                                                                                              |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                  |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                  |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                  |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                  |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                  |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                  |                                                              |
| Nombre de joves que han participat per grup d'edat i sexe / Número de jóvenes que han participado por grupo de edad y sexo                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                  |                                                              |
| Edats / Edades                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Total homes<br><i>Total hombres</i>                                                                                                              | Total dones<br><i>Total mujeres</i>                          |
| de 12 a 17                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                  |                                                              |
| de 18 a 23                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                  |                                                              |
| de 24 a 30                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                  |                                                              |
| OBSERVACIONS / OBSERVACIONES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                  |                                                              |

ANNEX III / ANEXO III

|                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                  |                                                                                                                        |                                      |           |                                            |                                      |           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------|--------------------------------------------|--------------------------------------|-----------|
|  <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>                                                                                                                       |  <b>IVAJ</b><br><small>Institut Valencià de la Joventut</small> | <b>MEMÒRIA D'ACTUACIONS</b><br><b>MEMORIA DE ACTUACIONES</b>                                                           |                                      |           |                                            |                                      |           |
| <b>B MEMÒRIA D'ACTUACIONS</b><br><b>MEMORIA DE ACTUACIONES</b>                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                  |                                                                                                                        |                                      |           |                                            |                                      |           |
| <b>2. Programes de joventut / Programas de juventud</b>                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                  |                                                                                                                        |                                      |           |                                            |                                      |           |
| <b>2.1. Educació en la participació / Educación en la participación</b>                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                  |                                                                                                                        |                                      |           |                                            |                                      |           |
| <b>2.1.1 Accions per a facilitar el contacte i la col·laboració entre associacions i/o grups de joves de l'àrea</b><br><b>Acciones para facilitar el contacto y la colaboración entre asociaciones y/o grupos de jóvenes del área</b> |                                                                                                                                                  |                                                                                                                        |                                      |           |                                            |                                      |           |
| <b>Quantitat</b><br><i>Cantidad</i>                                                                                                                                                                                                   | <b>Tipus d'acció</b><br><i>Tipo de acción</i>                                                                                                    | <b>Nom de les associacions o grups que hi han col·laborat / Nombre de las asociaciones o grupos que han colaborado</b> |                                      |           |                                            |                                      |           |
|                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                  |                                                                                                                        |                                      |           |                                            |                                      |           |
|                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                  |                                                                                                                        |                                      |           |                                            |                                      |           |
|                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                  |                                                                                                                        |                                      |           |                                            |                                      |           |
|                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                  |                                                                                                                        |                                      |           |                                            |                                      |           |
|                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                  |                                                                                                                        |                                      |           |                                            |                                      |           |
|                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                  |                                                                                                                        |                                      |           |                                            |                                      |           |
|                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                  |                                                                                                                        |                                      |           |                                            |                                      |           |
|                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                  |                                                                                                                        |                                      |           |                                            |                                      |           |
| <b>2.1.2 Elaboració d'un programa de foment de la participació</b><br><b>Elaboración de un programa de fomento de la participación</b>                                                                                                |                                                                                                                                                  |                                                                                                                        |                                      |           |                                            |                                      |           |
| <input type="checkbox"/> No iniciada <input type="checkbox"/> Iniciada <input type="checkbox"/> Finalitzada<br><i>Finalizada</i>                                                                                                      |                                                                                                                                                  |                                                                                                                        |                                      |           |                                            |                                      |           |
| <b>2.1.3. Reunions amb els instituts d'educació secundària (IES)</b><br><b>Reuniones con los institutos de educación secundaria (IES)</b>                                                                                             |                                                                                                                                                  |                                                                                                                        |                                      |           |                                            |                                      |           |
| <b>Quantitat</b><br><i>Cantidad</i>                                                                                                                                                                                                   | <b>Instituts d'educació secundària (IES) / Institutos de educación secundaria (IES)</b>                                                          | <b>Data</b><br><i>Fecha</i>                                                                                            |                                      |           |                                            |                                      |           |
|                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                  |                                                                                                                        |                                      |           |                                            |                                      |           |
|                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                  |                                                                                                                        |                                      |           |                                            |                                      |           |
|                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                  |                                                                                                                        |                                      |           |                                            |                                      |           |
|                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                  |                                                                                                                        |                                      |           |                                            |                                      |           |
|                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                  |                                                                                                                        |                                      |           |                                            |                                      |           |
|                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                  |                                                                                                                        |                                      |           |                                            |                                      |           |
|                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                  |                                                                                                                        |                                      |           |                                            |                                      |           |
|                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                  |                                                                                                                        |                                      |           |                                            |                                      |           |
| <b>2.1.4. Accions dutes a terme amb l'alumnat</b><br><b>Acciones llevadas a cabo con el alumnado</b>                                                                                                                                  |                                                                                                                                                  |                                                                                                                        |                                      |           |                                            |                                      |           |
| <b>Quantitat</b><br><i>Cantidad</i>                                                                                                                                                                                                   | <b>Descripció breu</b><br><i>Descripción breve</i>                                                                                               | <b>Total homes</b><br><i>Total hombres</i>                                                                             |                                      |           | <b>Total dones</b><br><i>Total mujeres</i> |                                      |           |
|                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                  | <b>ESO</b>                                                                                                             | <b>Batxiller</b><br><i>Bachiller</i> | <b>FP</b> | <b>ESO</b>                                 | <b>Batxiller</b><br><i>Bachiller</i> | <b>FP</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                  |                                                                                                                        |                                      |           |                                            |                                      |           |
|                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                  |                                                                                                                        |                                      |           |                                            |                                      |           |
|                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                  |                                                                                                                        |                                      |           |                                            |                                      |           |
|                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                  |                                                                                                                        |                                      |           |                                            |                                      |           |
|                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                  |                                                                                                                        |                                      |           |                                            |                                      |           |
|                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                  |                                                                                                                        |                                      |           |                                            |                                      |           |
|                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                  |                                                                                                                        |                                      |           |                                            |                                      |           |
|                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                  |                                                                                                                        |                                      |           |                                            |                                      |           |
|                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                  |                                                                                                                        |                                      |           |                                            |                                      |           |
|                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                  |                                                                                                                        |                                      |           |                                            |                                      |           |

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC  
DIN - A4  
IA - 16244 - 02 - E

|                                                                                                                     |                                                                                                                       |                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
|  <b>GENERALITAT<br/>VALENCIANA</b> |  Institut Valencià<br>de la Joventut | <p align="center"> <b>MEMÒRIA D'ACTUACIONS</b><br/> <b>MEMORIA DE ACTUACIONES</b> </p> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|

[illegible][illegible][illegible]

ANNEX III / ANEXO III

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                   |                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
|  <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>                                                                                                                                                                                               |  <b>IVAJ</b><br>Institut Valencià de la Joventut | <b>MEMÒRIA D'ACTUACIONS</b><br><b>MEMORIA DE ACTUACIONES</b> |
| <b>B MEMÒRIA D'ACTUACIONS</b><br><b>MEMORIA DE ACTUACIONES</b>                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                   |                                                              |
| 2.1.8. Actuacions realitzades per donar suport als consells territorials de joventut, o a les associacions o grups de joves per a la creació de consells / Actuaciones realizadas para apoyar a los consejos territoriales de juventud, o a las asociaciones o grupos de jóvenes para la creación de consejos |                                                                                                                                   |                                                              |
| Quantitat<br>Cantidad                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Títol o descripció breu<br>Título o descripción breve                                                                             |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                   |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                   |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                   |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                   |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                   |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                   |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                   |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                   |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                   |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                   |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                   |                                                              |
| 2.2. Oci educatiu / Ocio educativo                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                   |                                                              |
| 2.2.1 Contacte i coordinació amb entitats i personal tècnic<br>Contacto y coordinación con entidades y personal técnico                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                   |                                                              |
| Quantitat<br>Cantidad                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Descripció<br>Descripción                                                                                                         | Entitats<br>Entidades                                        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                   |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                   |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                   |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                   |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                   |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                   |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                   |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                   |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                   |                                                              |
| 2.2.2. Actuacions per donar suport a les persones joves en l'organització i implementació d'activitats d'oci educatiu<br>Actuaciones para dar apoyo a las personas jóvenes en la organización e implementación de actividades de ocio educativo                                                               |                                                                                                                                   |                                                              |
| Quantitat<br>Cantidad                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Títol o descripció breu<br>Título o descripción breve                                                                             |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                   |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                   |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                   |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                   |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                   |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                   |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                   |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                   |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                   |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                   |                                                              |

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC  
DIN - A4  
IA - 16244 - 04 - E

ANNEX III / ANEXO III

|                                                                                                                                                                                                             |                                                              |                                                                |                                                              |                                     |     |                               |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----|-------------------------------|----|
|                                                                                                                            | <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>                                | <b>IVAJ</b><br><small>Institut Valencià de la Joventut</small> | <b>MEMÒRIA D'ACTUACIONS</b><br><b>MEMORIA DE ACTUACIONES</b> |                                     |     |                               |    |
| <b>B</b>                                                                                                                                                                                                    | <b>MEMÒRIA D'ACTUACIONS</b><br><b>MEMORIA DE ACTUACIONES</b> |                                                                |                                                              |                                     |     |                               |    |
| <b>2.2.3. Realitzar activitats d'oci educatiu, de forma continuada, amb grups de joves</b><br><b>Realizar actividades de ocio educativo, de forma continuada, con grupos de jóvenes</b>                     |                                                              |                                                                |                                                              |                                     |     |                               |    |
| Tipus<br><i>Tipo</i>                                                                                                                                                                                        | Quantitat<br><i>Cantidad</i>                                 | Descripció<br><i>Descripción</i>                               |                                                              |                                     |     |                               |    |
| Trobades<br><i>Encuentros</i>                                                                                                                                                                               |                                                              |                                                                |                                                              |                                     |     |                               |    |
| Activitats amb grups de joves<br><i>Actividades con grupos de jóvenes</i>                                                                                                                                   |                                                              |                                                                |                                                              |                                     |     |                               |    |
| Activitats organitzades per joves<br><i>Actividades organizadas por jóvenes</i>                                                                                                                             |                                                              |                                                                |                                                              |                                     |     |                               |    |
| Activitats extraordinàries per Covid-19<br><i>Actividades extraordinarias por Covid-19</i>                                                                                                                  |                                                              |                                                                |                                                              |                                     |     |                               |    |
| Altres<br><i>Otros</i>                                                                                                                                                                                      |                                                              |                                                                |                                                              |                                     |     |                               |    |
| <b>2.3. Informació juvenil</b><br><b>Información juvenil</b>                                                                                                                                                |                                                              |                                                                |                                                              |                                     |     |                               |    |
| <b>2.3.1. Corresponsals que col·laboren amb el servei de joventut</b><br><b>Corresponsales que colaboran con el servicio de juventud</b>                                                                    |                                                              |                                                                |                                                              |                                     |     |                               |    |
| Institut d'Educació Secundària<br><i>Instituto de Educación Secundaria</i>                                                                                                                                  |                                                              | Total homes<br><i>Total hombres</i>                            |                                                              | Total dones<br><i>Total mujeres</i> |     |                               |    |
|                                                                                                                                                                                                             |                                                              | ESO                                                            | Batxiller<br><i>Bachiller</i>                                | FP                                  | ESO | Batxiller<br><i>Bachiller</i> | FP |
|                                                                                                                                                                                                             |                                                              |                                                                |                                                              |                                     |     |                               |    |
|                                                                                                                                                                                                             |                                                              |                                                                |                                                              |                                     |     |                               |    |
|                                                                                                                                                                                                             |                                                              |                                                                |                                                              |                                     |     |                               |    |
|                                                                                                                                                                                                             |                                                              |                                                                |                                                              |                                     |     |                               |    |
|                                                                                                                                                                                                             |                                                              |                                                                |                                                              |                                     |     |                               |    |
|                                                                                                                                                                                                             |                                                              |                                                                |                                                              |                                     |     |                               |    |
|                                                                                                                                                                                                             |                                                              |                                                                |                                                              |                                     |     |                               |    |
|                                                                                                                                                                                                             |                                                              |                                                                |                                                              |                                     |     |                               |    |
|                                                                                                                                                                                                             |                                                              |                                                                |                                                              |                                     |     |                               |    |
| <b>2.3.2. Activitats, recursos, serveis i campanyes pròpies o de la Generalitat dirigides a joves</b><br><b>Actividades, recursos, servicios y campañas propias o de la Generalitat dirigidas a jóvenes</b> |                                                              |                                                                |                                                              |                                     |     |                               |    |
| Quantitat<br><i>Cantidad</i>                                                                                                                                                                                | Descripció<br><i>Descripción</i>                             |                                                                |                                                              | Entitats<br><i>Entidades</i>        |     |                               |    |
|                                                                                                                                                                                                             |                                                              |                                                                |                                                              |                                     |     |                               |    |
|                                                                                                                                                                                                             |                                                              |                                                                |                                                              |                                     |     |                               |    |
|                                                                                                                                                                                                             |                                                              |                                                                |                                                              |                                     |     |                               |    |
|                                                                                                                                                                                                             |                                                              |                                                                |                                                              |                                     |     |                               |    |
|                                                                                                                                                                                                             |                                                              |                                                                |                                                              |                                     |     |                               |    |
|                                                                                                                                                                                                             |                                                              |                                                                |                                                              |                                     |     |                               |    |
|                                                                                                                                                                                                             |                                                              |                                                                |                                                              |                                     |     |                               |    |
|                                                                                                                                                                                                             |                                                              |                                                                |                                                              |                                     |     |                               |    |
|                                                                                                                                                                                                             |                                                              |                                                                |                                                              |                                     |     |                               |    |

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC  
DIN - A4  
IA - 16244 - 05 - E

[illegible]

ANNEX III / ANEXO III

|                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                  |                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
|  <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>                                                                                                                                  |  <b>IVAJ</b><br><small>Institut Valencià de la Joventut</small> | <b>MEMÒRIA D'ACTUACIONS</b><br><b>MEMORIA DE ACTUACIONES</b> |
| <b>B MEMÒRIA D'ACTUACIONS</b><br><b>MEMORIA DE ACTUACIONES</b>                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                  |                                                              |
| <b>2.6. Carnet Jove</b>                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                  |                                                              |
| <b>2.6.1. Activitats de promoció entre la població jove i foment de l'adhesió d'entitats</b><br><i>Actividades de promoción entre la población joven y fomento de la adhesión de entidades</i>                                                   |                                                                                                                                                  |                                                              |
| Quantitat<br><i>Cantidad</i>                                                                                                                                                                                                                     | Descripció<br><i>Descripción</i>                                                                                                                 | Dates<br><i>Fechas</i>                                       |
|                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                  |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                  |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                  |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                  |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                  |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                  |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                  |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                  |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                  |                                                              |
| <b>2.7. Bones pràctiques / Buenas prácticas</b>                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                  |                                                              |
| Quantitat<br><i>Cantidad</i>                                                                                                                                                                                                                     | Títol o descripció breu<br><i>Título o descripción breve</i>                                                                                     |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                  |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                  |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                  |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                  |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                  |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                  |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                  |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                  |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                  |                                                              |
| <b>3. Benestar emocional / Bienestar emocional</b><br>Només per a les mancomunitats que es relacionen en l'apartat sisé 2.c) de la resolució<br><i>Solo para las mancomunidades que se relacionan en el apartado sexto 2.c) de la resolución</i> |                                                                                                                                                  |                                                              |
| <b>3.1. Iniciatives de promoció de la salut mental i de foment de l'autoconeixement i l'autoestima</b><br><i>Iniciativas de promoción de la salud mental y de fomento del autoconocimiento y la autoestima</i>                                   |                                                                                                                                                  |                                                              |
| Quantitat<br><i>Cantidad</i>                                                                                                                                                                                                                     | Descripció<br><i>Descripción</i>                                                                                                                 | Dates<br><i>Fechas</i>                                       |
|                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                  |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                  |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                  |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                  |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                  |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                  |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                  |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                  |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                  |                                                              |

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC  
DIN - A4  
IA - 16244 - 07 - E

ANNEX III / ANEXO III

|                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                              |                                                                |                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                              | <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>                                | <b>IVAJ</b><br><small>Institut Valencià de la Joventut</small> | <b>MEMÒRIA D'ACTUACIONS</b><br><b>MEMORIA DE ACTUACIONES</b> |
| <b>B</b>                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>MEMÒRIA D'ACTUACIONS</b><br><b>MEMORIA DE ACTUACIONES</b> |                                                                |                                                              |
| <b>3.2. Accions de prevenció de trastorns emocionals, de comportament o alimentaris i de conductes addictives o de risc</b><br><b>Acciones de prevención de trastornos emocionales, de comportamiento o alimentarios y de conductas adictivas o de riesgo</b> |                                                              |                                                                |                                                              |
| Quantitat<br><i>Cantidad</i>                                                                                                                                                                                                                                  | Descripció<br><i>Descripción</i>                             | Dates<br><i>Fechas</i>                                         |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                              |                                                                |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                              |                                                                |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                              |                                                                |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                              |                                                                |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                              |                                                                |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                              |                                                                |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                              |                                                                |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                              |                                                                |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                              |                                                                |                                                              |
| <b>3.3. Assessorament i formació a les persones que treballen amb joves en el territori</b><br><b>Asesoramiento y formación a las personas que trabajan con jóvenes en el territorio</b>                                                                      |                                                              |                                                                |                                                              |
| Quantitat<br><i>Cantidad</i>                                                                                                                                                                                                                                  | Descripció<br><i>Descripción</i>                             | Dates<br><i>Fechas</i>                                         |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                              |                                                                |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                              |                                                                |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                              |                                                                |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                              |                                                                |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                              |                                                                |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                              |                                                                |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                              |                                                                |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                              |                                                                |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                              |                                                                |                                                              |
| <b>4. Formació relacionada amb joventut en 2021 / Formación relacionada con juventud en 2021</b>                                                                                                                                                              |                                                              |                                                                |                                                              |
| Nom de l'activitat formativa<br><i>Nombre de la actividad formativa</i>                                                                                                                                                                                       | Dates<br><i>Fechas</i>                                       | Núm. hores<br><i>Nº horas</i>                                  |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                              |                                                                |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                              |                                                                |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                              |                                                                |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                              |                                                                |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                              |                                                                |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                              |                                                                |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                              |                                                                |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                              |                                                                |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                              |                                                                |                                                              |

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC  
DIN - A4  
IA - 16244 - 08 - E

ANNEX III / ANEXO III

|                                                                                                                         |                                                                 |                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
|  <div>GENERALITAT<br/>VALENCIANA</div> | <div>IVAJ</div> <div>Institut Valencià<br/>de la Joventut</div> | <div>MEMÒRIA D'ACTUACIONS</div> <div>MEMORIA DE ACTUACIONES</div> |
| <div>B</div> <div>MEMÒRIA D'ACTUACIONS</div> <div>MEMORIA DE ACTUACIONES</div>                                          |                                                                 |                                                                   |
| <div>5. Valoració general (màxim 500 caràcters) / Valoración general (máximo 500 caracteres)</div>                      |                                                                 |                                                                   |
|                                                                                                                         |                                                                 |                                                                   |

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

IA - 16244 - 09 - E      DIN - A4      CHAP - IAC

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                  |       |                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------|
| <br><b>GENERALITAT VALENCIANA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <br><b>IVAJ</b><br><small>Institut Valencià de la Joventut</small> | <b>MEMÒRIA ECONÒMICA ENTITATS LOCALS</b><br><b>MEMÓRIA ECONÓMICA ENTIDADES LOCALES</b><br><br><b>COMPTE JUSTIFICATIU SIMPLIFICAT</b><br><b>CUENTA JUSTIFICATIVA SIMPLIFICADA</b> |       |                                                                                  |
| <b>A DADES DE L'ENTITAT</b><br><b>DATOS DE LA ENTIDAD</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                  |       |                                                                                  |
| ENTITAT LOCAL / ENTIDAD LOCAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                     | CIF                                                                                                                                                                              |       |                                                                                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                     | EXPEDIENT / EXPEDIENTE<br><br>IVAJEL/2021/                                                                                                                                       |       |                                                                                  |
| <b>B CERTIFICACIÓ</b><br><b>CERTIFICACIÓN</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                  |       |                                                                                  |
| NOM I COGNOMS SECRETARI/A / INTERVENTOR/ORA / NOMBRE Y APELLIDOS DEL SECRETARIO/A / INTERVENTOR/ORA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                  |       |                                                                                  |
| <b>CERTIFIQUE / CERTIFICO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                  |       |                                                                                  |
| <p>Que els justificants que figuren en la següent relació corresponen a les despeses generades per la contractació o nomenament temporal de professionals de joventut, d'acord amb la Resolució d'11 de març de 2020, del director general de l'Institut Valencià de la Joventut, de concessió de la subvenció a les entitats locals incloses en la línia nominativa de S5277000 "Pla de finançament concertat amb les entitats locals", dels pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2020 / <i>Que los justificantes que figuran en la siguiente relación corresponden a los gastos generados por la contratación o nombramiento temporal de profesionales de juventud, de acuerdo con la Resolución de 11 de marzo de 2020, del director general del Institut Valencià de la Joventut, de concesión de la subvención a las entidades locales incluidas en la línea nominativa de S5277000 "Plan de financiación concertada con las entidades locales", de los presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2020.</i></p> <p>Que aquestes despeses s'han imputat únicament a aquesta subvenció, que s'ha realitzat l'objecte de l'ajuda i que s'ha complert totes les condicions i obligacions especificades en la resolució. / <i>Que dichos gastos se han imputado únicamente a dicha subvención, que se ha realizado el objeto de la ayuda y que se ha cumplido todas las condiciones y obligaciones especificadas en la resolución.</i></p> <p>No estar sotmesa a cap prohibició per a obtenir la condició de beneficiària de les que assenyalava l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (BOE núm 276, de 18/11/03). / <i>No estar sometida a ninguna prohibición para obtener la condición de beneficiaria de las que se señalan en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE núm 276, de 18/11/03).</i></p> <p>Que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, i que no és deudora per resolució de procedència de reintegrament. / <i>Que se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, y que no es deudora por resolución de procedencia de reintegro.</i></p> <p>En aquest acte efectue declaració responsable de:<br/> <i>En este acto efectuo declaración responsable de:</i></p> <p><input type="checkbox"/> Que l'entitat no ha rebut altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen l'activitats subvencionades.<br/> <i>Que la entidad no ha recibido otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financen la actividades subvencionadas.</i></p> <p><input type="checkbox"/> Que l'entitat ha rebut altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen l'activitats subvencionades per l'import, procedència i aplicació pressupostària que es detallen a continuació / <i>Que la entidad ha recibido otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financian la actividades subvencionadas por el importe, procedencia y aplicación presupuestaria se detallan a continuación:</i></p> <div style="border: 1px solid black; height: 60px; margin-top: 10px;"></div> |                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                  |       |                                                                                  |
| Número de document comptable en la fase en que es trobe.<br><i>Número de documento contable en la fase contable en que se encuentre.</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                  |       |                                                                                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Mensualitat / Mensualidad                                                                                                                           | Concepte / Concepto                                                                                                                                                              | Total | Número de document comptable<br>Número de documento contable                     |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                     | Sou / Sueldo                                                                                                                                                                     |       |                                                                                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                     | Seguretat Social / Seguridad Social                                                                                                                                              |       |                                                                                  |
| 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                     | Sou / Sueldo                                                                                                                                                                     |       |                                                                                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                     | Seguretat Social / Seguridad Social                                                                                                                                              |       |                                                                                  |
| 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                     | Sou / Sueldo                                                                                                                                                                     |       |                                                                                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                     | Seguretat Social / Seguridad Social                                                                                                                                              |       |                                                                                  |
| 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                     | Sou / Sueldo                                                                                                                                                                     |       |                                                                                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                     | Seguretat Social / Seguridad Social                                                                                                                                              |       |                                                                                  |
| 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                     | Sou / Sueldo                                                                                                                                                                     |       |                                                                                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                     | Seguretat Social / Seguridad Social                                                                                                                                              |       |                                                                                  |
| 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                     | Sou / Sueldo                                                                                                                                                                     |       |                                                                                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                     | Seguretat Social / Seguridad Social                                                                                                                                              |       |                                                                                  |
| 7                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                     | Sou / Sueldo                                                                                                                                                                     |       |                                                                                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                     | Seguretat Social / Seguridad Social                                                                                                                                              |       |                                                                                  |
| 8                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                     | Sou / Sueldo                                                                                                                                                                     |       |                                                                                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                     | Seguretat Social / Seguridad Social                                                                                                                                              |       |                                                                                  |
| 9                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                     | Sou / Sueldo                                                                                                                                                                     |       |                                                                                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                     | Seguretat Social / Seguridad Social                                                                                                                                              |       |                                                                                  |
| 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                     | Sou / Sueldo                                                                                                                                                                     |       |                                                                                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                     | Seguretat Social / Seguridad Social                                                                                                                                              |       |                                                                                  |
| 11                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                     | Sou / Sueldo                                                                                                                                                                     |       |                                                                                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                     | Seguretat Social / Seguridad Social                                                                                                                                              |       |                                                                                  |
| 12                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                     | Sou / Sueldo                                                                                                                                                                     |       |                                                                                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                     | Seguretat Social / Seguridad Social                                                                                                                                              |       |                                                                                  |
| Total despeses de personal<br>Total gastos de personal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                     | Quantitat rebuda com bestreta<br>Cantidad recibida como anticipo                                                                                                                 |       | Diferència despeses i bestreta rebuda<br>Diferencia gastos y anticipos recibidos |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                    |                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br><b>GENERALITAT<br/>VALENCIANA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>IVAJ</b><br><small>Institut Valencià<br/>de la Joventut</small> | <b>MEMÒRIA ECONÒMICA ENTITATS LOCALS</b><br><b>MEMÓRIA ECONÓMICA ENTIDADES LOCALES</b><br><br><b>COMPTE JUSTIFICATIU SIMPLIFICAT</b><br><b>CUENTA JUSTIFICATIVA SIMPLIFICADA</b> |
| <b>B</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>CERTIFICACIÓ</b><br><b>CERTIFICACIÓN</b>                        |                                                                                                                                                                                  |
| <div style="text-align: center; margin-bottom: 20px;">_____, ____ d _____ de _____</div> <div style="text-align: center;">Firma: _____</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                    |                                                                                                                                                                                  |
| <p>Les dades de caràcter personal que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per aquest òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 14 de la Llei Orgànica 3/2018, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i garantia del dret digitals (BOE 294 DE 5/12/2018).</p> <p>Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 14 de la Ley Orgánica 3/2018, de Protección de Datos de Carácter Personal y garantía de los derechos digitales (BOE 294 DE 5/12/2018).</p> |                                                                    |                                                                                                                                                                                  |

CPTCQD - SGOAC  
DIN - A4  
IA - 16234 - 02 - E