

Presentar una sol·licitud Erasmus+

Abans d'emplenar una sol·licitud, totes les organitzacions que desitgen participar en Erasmus+ deuran:

1. Registrar la seua organització en el [Servei d'Autenticació de la Comissió Europea \(ECS\)](#), si no s'havien registrat prèviament. Per a orientar a les organitzacions en aquest procés, hem creat aquest breu [Manual amb instruccions per a registrar-se en ECS](#). També es pot consultar el [Manual en anglés publicat per la Comissió Europea](#).
2. Iniciar sessió en el [Portal del Participant](#) amb les dades obtingudes en el compte ECAS i registrar l'organització en el Sistema de Registre Únic (URF, per les seues sigles en anglés), a través del que s'obtindrà un Codi d'Identificació del Participant (PIC, per les seues sigles en anglés). Les organitzacions poden consultar aquestes breus [Instruccions per a registrar-se en el Portal del Participant](#) o consultar el [Manual d'Usuari publicat per la Comissió Europea](#).

Una vegada completat el registre en el Portal del Participant, l'organització obtindrà el Codi d'Identificació del Participant (PIC), de nou dígit. Es tracta d'un identificador únic que permetrà a les organitzacions presentar un formulari de sol·licitud subvenció i que, a més, servirà de referència per a l'Agència Nacional o Executiva en les seues comunicacions amb el sol·licitant / beneficiari.

Quan es registren, les organitzacions hauran d'adjuntar la següent documentació:

- El formulari d'entitat legal, que es pot descarregar en aquest [enllaç de la Comissió Europea](#).
- La fitxa d'identificació financera. Les organitzacions hauran d'emplenar la fitxa corresponent al país en el qual està situat el banc, encara que l'organització estiga oficialment registrada en un altre país. Aquest formulari es pot descarregar en aquest [enllaç de la Comissió Europea](#).

A més, les organitzacions que sol·liciten una subvenció superior a 60.000 euros, hauran d'afegir una documentació específica, a través del Portal del Participant, per a demostrar la seua capacitat financera, sempre que no siguin organismes públics o organitzacions internacionals:

- Per a accions gestionades per les Agències Nacionals: el balanç i el compte de pèrdues i guanys de l'últim any financer que tinga la comptabilitat tancada.
- Per a accions gestionades per l'Agència Executiva: el balanç i el compte de pèrdues i guanys dels dos últims anys financers que tinguen la comptabilitat tancada.
- Per a entitats que no poden aportar els documents abans esmentats, ja que són de nova creació, una declaració financera o d'assegurances indicant els riscos professionals del sol·licitant.

Les organitzacions han de proporcionar la documentació sobre la seua capacitat financera en el Portal del Participant en el moment en què es registren o, com a més tard, abans de presentar la sol·licitud per a una subvenció del programa Erasmus+.

Totes les sol·licituds són en línia i poden descarregar-se en la web d'Erasmus+, en [Documentació, Guies i Formularis Erasmus+](#).